

## **Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ)**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi nadzoru technicznego nad eksploatacją statków Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Szczecinie. Nadzór techniczny polegać będzie na zapewnieniu stałego nadzoru nad działaniem jednostek oraz sygnalizowanie niezbędnych działań wymaganych dla zachowania ich sprawności technicznej. Usługa musi zapobiegać występowaniu awarii wynikających z przeciążenia lub nieprawidłowości w eksploatacji lodolamaczy, statków kontrolno-inspekcyjnych i zestawów pchacz-barka.

1. Sprawowanie stałego nadzoru technicznego statków RZGW w Szczecinie podczas ich normalnej eksploatacji.
2. Przeprowadzanie doraźnych inspekcji statków pod kątem sprawności maszyn, urządzeń i wyposażenia oraz sygnalizowanie nieprawidłowości wraz z przygotowaniem jego opisu, który posłuży do zlecenia naprawy lub przeglądu.
3. Nadzorowanie czynności serwisowych i napraw realizowanych przez załogi.
4. Nadzór techniczny i kontrola jakości nad naprawami realizowanymi na statkach przez firmy zewnętrzne.
5. Nadzór techniczny i kontrola jakości nad remontami jednostek podczas ich postoju w stoczni remontowej.
6. Kontrola zgodności realizowanych robót, dokumentacji powykonawczej i harmonogramu z opisem przedmiotu zamówienia.
7. Przygotowywanie dokumentacji zdawczo-odbiorczej dostaw w zakresie dostaw i wykonanych robót.
8. Współpraca z dostawcami, wykonawcami usług serwisowych i remontowych oraz stoczniami.
9. Doradztwo w zakresie obsługi technicznej, napraw i remontów statków. Wykonywanie ekspertyz technicznych na zlecenie Zamawiającego.
10. Doradztwo w zakresie wdrażania nowych technologii na statkach.
11. Prowadzenie monitorowania zapotrzebowania na części zamienne i materiały eksploatacyjne i przygotowywanie dokumentów niezbędnych do zamówień dla Wydziału ds. Administracyjno-Technicznych.
12. Ewidencja i weryfikacja usterek i awarii zgłaszanych przez załogi statków i przekazywanie ich formie raportów do Wydziału ds. Administracyjno-Technicznych.
13. Ewidencję należy prowadzić w formie elektronicznej i papierowej.
14. Prowadzenie rozeznania rynku odnośnie zakupów materiałów, urządzeń, części zamiennych i eksploatacyjnych oraz ich zakup w uzgodnieniu z Kierownikiem Wydziału ds. Administracyjno-Technicznych.
15. Poszukiwanie potencjalnych wykonawców napraw i remontów wraz ze wstępnym oszacowaniem kosztów.
16. Współpraca z Wydziałem ds. Administracyjno-Technicznych przy planowaniu i przygotowywaniu czynności serwisowych, napraw i remontów.
17. Przygotowanie zakresu zleceń czynności serwisowych i naprawczych oraz przekazywanie ich do Wydziału ds. Administracyjno-Technicznych.
18. Przygotowywanie części technicznej opisów przedmiotów zamówienia dla prac naprawczych i remontowych zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych, w szczególności z art. 29 przedmiotowej ustawy.
19. W okresie prowadzenia akcji lodolamania prowadzenie całonocnego pogotowia technicznego dla lodolamaczy biorących udział w akcji, przez 7 dni w tygodniu (również w dni świąteczne). W skład zespołu pogotowia technicznego powinien wchodzić: kierownik ze-społu, mechanik okrętowy i elektryk okrętowy z odpowiednimi uprawnieniami.
20. Zdawanie ustnych sprawozdań z realizacji usługi raz w tygodniu w biurze Zamawiającego lub na jednostkach pływających.

21. Wykonywanie comiesięcznych raportów stanu technicznego lodołamaczy, statków kontrolno-inspekcyjnych i zestawów pchacz + barka w formie pisemnej i elektronicznej;
22. Wykonywanie, w zakresie uzgodnionym z Kierownikiem Wydziału ds. Administracyjno-Technicznych, czynności naprawczych na statkach w zakresie: demontażu urządzeń, defektacji, napraw oraz montażu;
23. Wykonywanie czynności serwisowych silników i innych urządzeń wymagających okresowych czynności serwisowych, przy udziale załóg statków w zakresie uzgodnionym z Kierownikiem Wydziału ds. Administracyjno-Technicznych.

#### **Wymagania ogólne:**

1. Oferta musi obejmować wykonanie wszystkich elementów usługi wymienionych w punkcie 2.
2. Sposób wykonania usługi musi uwzględniać wszelkie uwarunkowania prawne i regulacje branżowe.
3. W miarę potrzeb, Zamawiający każdorazowo udostępni posiadaną dokumentację techniczną statków RZGW w Szczecinie.
4. Wykonawca zrealizuje usługę przy użyciu własnego sprzętu i narzędzi.
5. Części zamienne, materiały eksploatacyjne i specjalistyczne narzędzia niezbędne do realizacji usługi zapewni Zamawiający.

#### **Wymagania szczególne:**

1. Wykonywanie usługi nadzoru technicznego w zakresie opisanym w punkcie 2 odbywać się będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami PRS, dokumentacją techniczną, dokumentacją techniczno-ruchową urządzeń i wymaganiami producentów urządzeń i wyposażenia.
2. Podczas realizacji usługi Wykonawca przestrzegać będzie przepisów BHP i zakładowych przepisów Zamawiającego.
3. Wykonawca musi mieć na wyposażeniu: komputery z łącznością internetową do komunikacji z Zamawiającym oraz dysponować minimum jednym samochodem serwisowym do sprawnego przemieszczania specjalistów realizujących usługę i przewozu narzędzi, urządzeń i części do miejsc postoju lodołamaczy i statków.
4. Wykonawca zapewni reakcję na zgłoszenia mailowe i telefoniczne w godzinach 7:00 do 15:00 od poniedziałku do piątku, w czasie do 2 godzin, chyba, że termin realizacji zostanie ustalony inaczej. W okresie prowadzenia stricte akcji lodołamania zgłoszenia przyjmowane będą całodobowo przez 7 dni w tygodni (w tym w dni świąteczne).
5. Wykonawca zapewni stałą obecność kierownika zespołu, elektryka okrętowego i mechanika okrętowego na terenie Nadzoru Wodnego w Szczecinie w dni powszednie w godzinach 7:00 do 15:00 od poniedziałku do piątku, o ile nie będą realizować usługi na terenie pozostałych nadzorów wodnych lub na terenie nabrzeża cumowniczego w Gryfinie lub w innych miejscach realizacji usługi (np. teren stoczni).
6. Do realizacji zadania Wykonawca musi posiadać stałe biuro w bezpośrednim sąsiedztwie Nadzoru Wodnego w Szczecinie lub nabrzeża cumowniczego w Gryfinie przy ul. Targowej 4.
7. Wykonawca zapewni obecność kierownika zespołu, na każde żądanie, w siedzibie Zamawiającego lub w miejscu ustalonym z Zamawiającym, w godzinach 7:00 do 15:00.
8. Wykonawca zapewni obecność eksperta, na każde żądanie, w siedzibie Zamawiającego lub w miejscu ustalonym z Zamawiającym, w godzinach 7:00 do 15:00.

#### **Statki RZGW w Szczecinie objęte usługą nadzoru technicznego:**

Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Szczecinie dysponuje flotą ośmiu lodołamaczy, trze-ma statkami kontrolno-inspekcyjnymi i trzema zestawami pchacz + barka. Statki te mają stałe miejsca postoju w następujących lokalizacjach:

a) Nadzór Wodny Szczecin, ul. Szlamowa 4a

- lodołamacze STANISŁAW, DZIK, ODYNIC

- zestaw pchacz-barka PODJUCHY-RZGW6

- statek kontrolno-inspekcyjny ZDROJE

b) Nabrzeże cumownicze Gryfino, ul. Targowa 4

- lodołamacze ŻBIK, OGAR, ŚWISTAK

c) Nadzór Wodny Widuchowa, ul. Bulwary Rybackie 1

- lodołamacze ANDRZEJ, LIS

- statek kontrolno-inspekcyjny OGNICA

- zestaw pchacz-barka WIDUCHOWA- RZGW7

d) Nadzór Wodny Gozdowice, ul. Gozdowice 28

- statek kontrolno-inspekcyjny CZELIN

- zestaw pchacz-barka GOZDOWICE-RZGW8

Zamawiający zastrzega, że miejsca postoju statków w poszczególnych nadzorach wodnych mogą ulegać zmianie.

W okresie prowadzenia stricte akcji lodołamania tj. od 1 grudnia 2018r., miejsca postoju lodołamaczy będą zależeć od realizowanych zadań i mogą być rozszerzone na cały odcinek rzeki OD-RY w ramach województwa: zachodniopomorskie i lubuskie, a nawet dolnośląskiego (Głogów). Wykonawca powinien uwzględnić w swojej ofercie konieczność dotarcia do jednostek na wskazanym obszarze w przypadku powstania awarii.

#### **Skład zespołu realizujące usługę nadzoru technicznego:**

Wykonawca musi dysponować należycie wykwalifikowanym personelem zapewniającym poprawne wykonanie usługi. Wskazane jest by Wykonawca do realizacji usługi nadzoru technicznego Wykonawca zapewnił minimum czterech wykwalifikowanych specjalistów: kierownik zespołu, elektryk okrętowy, mechanik okrętowy, ekspert – specjalista w zakresie przepisów i wymagań inspekcyjnych PRS.

#### **Umowy o pracę:**

**Stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy PZP Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia:**

- weryfikacja zgłoszeń awarii instalacji elektrycznych na statkach,
- wymiana uszkodzonego osprzętu elektrycznego, jak wyłączniki, przełączniki instalacyjne, gniazda wtykowe, przyciski sterownicze, puszki instalacyjne itp.
- usuwanie awarii w instalacjach elektrycznych na statkach,
- wymiana bezpieczników i styczników,
- regulacja nastaw sterowników, styczników i innych elementów instalacji elektrycznych na statkach,
- sprawdzanie sprawności akumulatorów i układów do ich ładowania,
- weryfikacja zgłoszeń awarii maszyn i urządzeń mechanicznych na statkach,
- demontaż uszkodzonych elementów maszyn, urządzeń, instalacji i wyposażenia statków oraz ich defektacja,
- montaż nowych lub naprawionych elementów maszyn, urządzeń i wyposażenia statków,
- usuwanie przecieków instalacji wodnych i paliwowych,
- wymiana uszkodzonych pomp i zaworów,
- sporządzenie zestawień zapotrzebowania na części zamienne oraz materiały i płyny eksploatacyjne.
- sprawdzanie sprawności i prawidłowości działania silników, maszyn i urządzeń na statkach.