

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Szczecinie,  
Zespół ds. zamówień publicznych  
ul. Tama Pomorzańska 13A, 70-030 Szczecin**

**NIP : 852-22-59-310**

**REGON : 811932724**

**ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM W TRYBIE  
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
O WARTOŚCI ZAMÓWIENIA PONIŻEJ KWOT OKREŚLONYCH W PRZEPISACH  
WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8  
OZNACZONEGO KODEM CPV: 45244000-9  
NA ROBOTĘ BUDOWLANĄ PN:**

**„Remont zabudowy regulacyjnej na rzece Odrze zniszczonej przez pochody lodu i  
powódź dla rzeki Odry km 542,4 - 548,3 dla 10 ostróg o numerach: 543/12, 544/14,  
544/22, 545/14, 545/16, 547/22, 547/26, 548/6, 548/12, 548/14”**

<b>Symbol /Numer sprawy:  UW - 233-6-4/13</b>	<b>Przygotował:  Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej ul. Tama Pomorzańska 13A 70-030 Szczecin</b>
<b>Zatwierdził: Dyrektor Andrzej Kreft</b>	

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.), zwana dalej ustawą.

**SPIS TREŚCI**

- Rozdział I** - Forma oferty;  
**Rozdział II** - Zmiana, wycofanie i zwrot oferty;  
**Rozdział III** - Oferty wspólne;  
**Rozdział IV** - Jawność postępowania;  
**Rozdział V** - Wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków. Inne dokumenty;  
**Rozdział VI** - Wykonawcy zagraniczni;  
**Rozdział VII** - Termin wykonania zamówienia;  
**Rozdział VIII** - Wyjaśnienia treści SIWZ i jej zmiana oraz sposób porozumiewania się wykonawców z zamawiającym;  
**Rozdział IX** - Sposób obliczenia ceny oferty;  
**Rozdział X** - Składanie i otwarcie ofert;  
**Rozdział XI** - Wybór oferty najkorzystniejszej;  
**Rozdział XII** - Zawarcie umowy, rękojmia i zabezpieczenie należytego wykonania umowy;  
**Rozdział XIII** - Pouczenie o środkach ochrony prawnej;  
**Rozdział XIV** - Opis przedmiotu zamówienia.

**Załączniki do SIWZ:**

- Załącznik nr 1** – Oferta cenowa;  
**Załącznik nr 2** – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (art. 24 ustawy Pzp);  
**Załącznik nr 3** – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (art. 22 ustawy Pzp);  
**Załącznik nr 4** – Oświadczenie o grupie kapitałowej  
**Załącznik nr 5** – Wykaz wykonanych robót budowlanych - Warunek;  
**Załącznik nr 6** – Projekt umowy.

**Załączniki do opisu przedmiotu zamówienia:**

1. **ZALĄCZNIK A** – Dokumentacja techniczna dla zadania pn. „Remont zabudowy regulacyjnej na rzece Odrze zniszczonej przez pochody lodu i powódź dla rzeki Odry km 542,4 - 548,3 dla 10 ostróg o numerach: 543/12, 544/14, 544/22, 545/14, 545/16, 547/22, 547/26, 548/6, 548/12, 548/14”, sporządzoną przez Pracownię Projektową Just Project z siedzibą w Szczecinie 70-542 przy ul. Rynek Sienny 3 lokal nr 6, w lipcu 2013 roku;
2. **ZALĄCZNIK B** – Przedmiar robót dla zadania pn. „Remont zabudowy regulacyjnej na rzece Odrze zniszczonej przez pochody lodu i powódź dla rzeki Odry km 542,4 - 548,3 dla 10 ostróg o numerach: 543/12, 544/14, 544/22, 545/14, 545/16, 547/22, 547/26, 548/6, 548/12, 548/14”, opracowaną przez Pracownię Projektową Just Project z siedzibą w Szczecinie 70-542 przy ul. Rynek Sienny 3 lokal nr 6, w lipcu 2013 roku;
3. **ZALĄCZNIK C** – decyzja ustalająca warunki prowadzenia robót z dnia 18 lipca 2012 r. znak: WPN-I.670.32.2012.AI wydaną przez Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Gorzowie Wielkopolskim;

**ROZDZIAŁ I Forma oferty**

1. Na **oferte** składają się: oferta cenowa oraz wszystkie pozostałe wymagane dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki, itp.) zgodnie z rozdziałem V Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
2. Wykonawcy sporządzą oferty zgodnie z wymaganiami SIWZ.
3. Oferta cenowa musi być sporządzona na formularzu oferty, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do SIWZ**.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.
5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty **w oryginale lub kopii**

- poświadczanej za zgodność z oryginałem przez notariusza**, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
6. W przypadku, gdy Wykonawca składa kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (Wykonawca składa własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność”), z zastrzeżeniem pkt 5 oraz Rozdział III pkt 1 SIWZ. Jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby.
  7. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę.
  8. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane. Ponadto, wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany, muszą być przez niego parafowane.
  9. Wykonawca składa tylko jedną ofertę. Alternatywy zawarte w treści oferty spowodują jej odrzucenie.
  10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
  11. Oferta musi obejmować całość zamówienia, Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
  12. Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających o wartości nie większej niż 50 % zamówienia podstawowego.
  13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
  14. Zaleca się, aby Wykonawca zamieścił ofertę w zewnętrznej i wewnętrznej kopercie z tym, że:
    - 1) zewnętrzna koperta powinna być oznaczona w następujący sposób: **RZGW Szczecin – Zespół ds. zamówień, ul. Tama Pomorzańska 13A, 70-030 Szczecin, pok. nr 128, przetarg nieograniczony, " Remont 10 ostróg "** oraz „nie otwierać przed 06.11.2013 r. godz. 10.00” – bez nazwy i pieczętki wykonawcy;
    - 2) koperta wewnętrzna powinna zawierać ofertę i być zaadresowana na wykonawcę, tak aby można było odesłać ofertę w przypadku jej wpłynięcia po terminie.
  15. Jeżeli oferta wykonawcy nie będzie oznaczona w sposób wskazany w pkt 14, Zamawiający nie będzie ponosić żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty.

## **ROZDZIAŁ II Zmiana, wycofanie i zwrot oferty**

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert.
  - 1) w przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w rozdziale I pkt 14 ppkt 1) z dopiskiem „wycofanie”.
  - 2) w przypadku zmiany oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – wykonawca winien dokumenty te złożyć. Powyższe oświadczenie i ew. dokumenty należy zamieścić w zamkniętej kopercie wewnętrznej i zewnętrznej, oznaczonych jak w rozdziale I pkt 14 ppkt 1) i 2) przy czym koperta zewnętrzna powinna mieć dopisek „zmiany”.
2. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
3. Zamawiający niezwłocznie zwraca wykonawcy ofertę, która została złożona po terminie.

## **ROZDZIAŁ III Oferty wspólne**

1. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 1 musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

3. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
4. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
  - 1) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z SIWZ;
  - 2) sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
    - a) dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: odpis z właściwego rejestru, oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia itp. składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu.
    - b) dokumenty wspólne takie jak np.: oferta cenowa, wykaz prac podobnych, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu itp. Składa pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną,
    - c) kopie dokumentów dotyczących każdego z wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych wykonawców (a nie np. pełnomocnika konsorcjum).
5. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt 1 – 4 niniejszego rozdziału.
6. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:
  - 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
  - 2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
  - 3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.

#### **ROZDZIAŁ IV Jawność postępowania**

1. Zamawiający prowadzi protokół postępowania.
2. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu takie jak opinie biegłych, oświadczenia, informacje, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
4. W przypadku zastrzeżenia informacji wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa i oznaczyć je klauzulą „nie udostępniać”. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 ze zmianami).
5. W sytuacji, gdy wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

#### **ROZDZIAŁ V Wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunków. Inne dokumenty wymagane w ofercie**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy mają obowiązek złożyć następujące dokumenty:

- 1) **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia**, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do SIWZ**,  
W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu.
  - 2) **Aktualny odpis z właściwego rejestru** (jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru), w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.  
W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.
  - 3) **Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy lub oświadczenie, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej załącznik nr 4 do SIWZ**,  
W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy dotyczące:
- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;  
Zamawiający odstępuje od dokonania opisu sposobu oceny spełnienia powyższego warunku
  - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,  
**Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunku:**  
Wykonawca musi wykazać się wykonaniem co najmniej jednej roboty budowlanej w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, podobnej do przedmiotu zamówienia zrealizowanej w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie.  
Za pracę podobną Zamawiający uzna: roboty hydrotechniczne, w zakresie których były wykonywane narzuty kamienne metodą z wody o wartości nie niższej niż 100 000 zł.  
Ocena spełnienia warunku będzie dokonana na zasadzie „spełnia/nie spełnia” na podstawie potwierdzających go dokumentów.
  - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,  
Zamawiający odstępuje od dokonania opisu sposobu oceny spełnienia powyższego warunku
  - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.  
Zamawiający odstępuje od dokonania opisu sposobu oceny spełnienia powyższego warunku
3. Każdy z wykonawców ma obowiązek złożyć następujące oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:
- 1) **Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do SIWZ**:  
W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.
  - 2) Wykaz wykonanych robót budowlanych spełniających Warunek z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, według wzoru, stanowiącego **załącznik nr 5 do SIWZ**  
W przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden wspólny ww. wykaz. Warunek zostanie uznany przez zamawiającego za spełniony, jeżeli wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać go łącznie.
4. Ponadto Wykonawcy mają dołączyć do oferty następujące dokumenty:
- 1) **Ofertę cenową** zgodnie z rozdziałem I pkt 3 - **załącznik nr 1 do SIWZ**;  
Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia których wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom (jeżeli przewiduje udział podwykonawców);  
W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument;
  - 2) **Odpowiednie pełnomocnictwa;**

Tylko w sytuacjach określonych w rozdziale I pkt 5 zdanie drugie SIWZ lub w przypadku składania oferty wspólnej (rozdział III pkt 1 SIWZ):

5. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych przez zamawiającego oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art., 25 ust. 1 zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez zamawiającego nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
6. Zgodnie z treścią art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych wykonawca może korzystać z wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego, osób wykonujących zamówienie oraz zasobów finansowych podmiotów trzecich bez względu na rodzaj łączących go z nimi stosunków. W takim przypadku wykonawca musi udowodnić, że będzie korzystał z zasobów podmiotu trzeciego przy realizacji przedmiotu zamówienia przedkładając w tym celu w szczególności pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia swoich zasobów przy realizacji przedmiotu zamówienia.

## **ROZDZIAŁ VI Wykonawcy zagraniczni**

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale V pkt 1 ppkt 2 SIWZ składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
2. Dokumenty, o których mowa w pkt 1, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis pkt 2 stosuje się odpowiednio.
4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

## **ROZDZIAŁ VII Termin wykonania zamówienia**

1. Termin wykonania zamówienia – nie dłużej niż 40 dni kalendarzowych od podpisania umowy.
2. Wykonawca w ofercie cenowej powinien podać termin realizacji określony w dniach.

## **ROZDZIAŁ VIII Wyjaśnienia treści SIWZ i jej zmiana oraz sposób porozumiewania się wykonawców z zamawiającym**

1. Zamawiający urzęduje w następujących dniach (pracujących) i godzinach:  
od poniedziałku do piątku – w godzinach 8:00 – 15:00.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawca przekazują **pisemnie**, z zastrzeżeniem pkt 3.
3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą **faksu (+48 91 4411313) i drogą elektroniczną ([jacek.jarosz@szczecin.rzgw.gov.pl](mailto:jacek.jarosz@szczecin.rzgw.gov.pl)), ([tomasz.pasula@szczecin.rzgw.gov.pl](mailto:tomasz.pasula@szczecin.rzgw.gov.pl))** przy przekazywaniu następujących dokumentów:

- 1) pytania i wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ,
  - 2) zmiana treści SIWZ,
  - 3) wniosek o wyjaśnienie i wyjaśnienie treści oferty,
  - 4) wniosek o wyjaśnienie i wyjaśnienia dotyczące oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy,
  - 5) wezwanie kierowane do wykonawców na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy,
  - 6) informacja o poprawieniu oczywistych omyłek pisarskich oraz oczywistych omyłek rachunkowych a także innych omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujących istotnej zmiany treści oferty.
  - 7) oświadczenie wykonawcy w kwestii wyrażenia zgody na poprawienie omyłek, o których mowa w pkt 6,
  - 8) wniosek Zamawiającego o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz odpowiedź Wykonawcy,
  - 9) zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, o wykonawcach, którzy zostali z postępowania wykluczeni i Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
  - 10) zawiadomienie o unieważnieniu postępowania,
  - 11) informacje i zawiadomienia kierowane do Wykonawców na podstawie art. 181 ustawy.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
  5. Korespondencja przesłana za pomocą faksu po godzinach urzędowania zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy zamawiającego i uznana za wniesioną z datą tego dnia.
  6. Postępowanie odbywa się w języku polskim w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między zamawiającym a wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
  7. Adres do korespondencji jest zamieszczony na pierwszej stronie SIWZ. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane wyłącznie na ten adres.
  8. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania wykonawców.
  9. Kontakt z zamawiającym:
    - Jacek Jarosz, od pon. do pt., w godz. 8.00 - 15.00, tel. +48 914411222, faks: +48 914411313, e-mail: jacek.jarosz@szczecin.rzgw.gov.pl
    - Tomasz Pasuła, od pon. do pt., w godz. 8.00 - 15.00, tel. +48 914411281, faks: +48 914411313, e-mail: tomasz.pasula@szczecin.rzgw.gov.pl
    - sekretariat od pon. do pt., w godz. 8.00 - 15.00, tel. +48 914411200, faks: +48 914411300,
  10. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
  11. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 10, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
  12. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej.
  13. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza na stronie internetowej.
  14. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści ją na stronie internetowej.
  15. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt.10.

1. Wykonawca obowiązany jest złożyć ofertę cenową, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 1 do SIWZ**.
2. Cena wpisana do formularza oferty jest podstawą do porównania ofert. **Porównaniu podlegają ceny brutto.** Cena zamieszczona w formularzu oferty jest ceną ostateczną, co oznacza, że w ofercie muszą być ujęte wszelkie ewentualne zniżki i upusty które zamierza zastosować wykonawca.
3. Wszystkie ceny w ofercie cenowej powinny być wyliczone do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena musi być wyrażona w walucie polskiej, niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.
6. Błąd rachunkowy w obliczeniu ceny, którego nie można poprawić na podstawie art. 87 ust. 2 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych spowoduje odrzucenie oferty.

## ROZDZIAŁ X Składanie i otwarcie ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:  
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Szczecinie, ul. Tama Pomorzańska 13A, 70-030 Szczecin, Zespół ds. zamówień pok. nr 128.
2. Ofertom będą nadawane numery wg kolejności wpływu.
3. Termin składania ofert:
  - 1) Oferty należy składać do dnia 06.11.2013 r., do godz. 09:00
  - 2) Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do Zamawiającego.
  - 3) Wszelkie oferty wniesione po terminie zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
  - 4) Otwarcie ofert nastąpi w dniu 06.11.2013 r. o godz. 10:00 w siedzibie Zamawiającego: Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Szczecinie ul. Tama Pomorzańska 13A, pok. nr 106.
4. Postępowanie toczyć się będzie z podziałem na część: jawną i niejawną.
5. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Następnie zamawiający otworzy koperty z ofertami i ogłosi nazwę (firmę) i adres (siedzibę) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny i terminów zawartych w ofercie.
6. Informacje, o których mowa w pkt 5 zamawiający przekaże niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
7. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest przeprowadzane przez komisję przetargową powołaną Zarządzeniem Dyrektora RZGW nr 81/2013 z dnia 08.10.2013 r.

## ROZDZIAŁ XI Wybór oferty najkorzystniejszej

1. Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany według jednego kryterium oceny ofert:  
- kryterium - **najniższa cena brutto = 100 %.**  
Sposób przyznania punktów w kryterium „cena”:

$$C = \frac{\text{Cena najniższa brutto}}{\text{Cena oferty ocenianej brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 100 \%$$

2. Największy iloczyn punktów wyliczonych w powyższy sposób decyduje o uznaniu oferty za najkorzystniejszą, spośród ofert nie odrzuconych.
3. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
5. Zamawiający dokona badania ofert w celu stwierdzenia, czy wykonawcy nie podlegają wykluczeniu. W przypadku wykluczenia wykonawcy zamawiający odrzuci jego ofertę. Następnie zamawiający dokona oceny, czy oferty wykonawców nie wykluczonych z postępowania nie podlegają odrzuceniu.
6. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

7. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. Jeżeli oferta zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zamawiający zwróci się w formie pisemnej do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
9. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
  - 1) jest niezgodna z ustawą,
  - 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
  - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
  - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
  - 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy.
  - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
10. Oferty nie odrzucone zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w SIWZ.
11. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.
12. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres tego wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru,
  - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
13. W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Zamawiający unieważnia postępowanie.
14. O unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
  - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia, - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

## **ROZDZIAŁ XII Zawarcie umowy, rękojmia i zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. **Informacje o formalnościach, jakie powinny być spełnione w celu zawarcia umowy:**
  - 1) Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest skontaktować się z zamawiającym w terminie 5 dni od daty przekazania zawiadomienia o wygraniu postępowania i uzgodnić termin podpisania umowy.
  - 2) Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę zgodnie z projektem umowy stanowiącym **załącznik nr 6 do SIWZ**.
  - 3) Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy).
2. **Termin i miejsce zawarcia umowy.**

Umowa zostanie zawarta w siedzibie Zamawiającego, przed upływem terminu związania ofertą, nie wcześniej niż w 6 dniu od daty przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, chyba że w postępowaniu zaistnieją przesłanki, o których mowa w art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. **Wymagany przez Zamawiającego okres rękojmi** nie może być krótszy niż **12 miesięcy**, licząc od daty odbioru końcowego.
4. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**
  - 1) Zamawiający żąda od wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10 % ceny** podanej w ofercie wykonawcy.
  - 2) Zabezpieczenie należy wnieść przed podpisaniem umowy.
  - 3) Zabezpieczenie może być wniesione wedle wyboru wykonawcy w jednej lub kilku z następujących form:
    - a) pieniądzu;
    - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
    - c) gwarancjach bankowych;
    - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
    - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
  - 4) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego - NBP O/O Szczecin - 58 1010 1599 0518 5513 9120 0000.
  - 5) W przypadku, gdy wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
    - a) zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji kwoty, nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze żądanie zamawiającego zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy,
    - b) termin obowiązywania gwarancji - obejmujący okres realizacji zamówienia wraz z terminami rękojmi.
    - c) miejsce i termin zwrotu gwarancji.

## ROZDZIAŁ XIII Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy: odwołanie i skarga.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w terminie określonym w art. 182 ustawy.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

## ROZDZIAŁ XIV Opis przedmiotu zamówienia

### Opis przedmiotu zamówienia:

- I. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych na zadaniu pn.: „Remont zabudowy regulacyjnej na rzece Odrze zniszczonej przez pochody lodu i powódź dla rzeki Odry km 542,4 - 548,3 dla 10 ostróg o numerach: 543/12, 544/14, 544/22, 545/14, 545/16, 547/22, 547/26, 548/6, 548/12, 548/14”, oznaczonych kodem CPV:

kod główny- 45244000-9 Wodne roboty budowlane

kod dodatkowy- 45246000-3 Roboty w zakresie regulacji rzek i kontroli przeciwpowodziowej

który obejmuje swoim zakresem w szczególności:

1. Roboty budowlane zgodne z opracowaną dokumentacją i uzyskaną decyzją o warunkach prowadzenia robót, dla 10 ostróg tj.: ostroga nr 543/12, 544/14, 544/22, 545/14, 545/16, 547/22, 547/26, 548/6, 548/12, 548/14.

Wszystkie prace przy remoncie ostrogi należy przeprowadzić „z wody”. Materiał na budowlę należy dostarczyć drogą wodną. Prace związane z remontem zabudowy regulacyjnej polegają na:

- 1) oczyszczeniu terenu ostrogi z porastającej roślinności,
- 2) wykonaniu podbudowy z tłucznia kamiennego o uziarnieniu 40 – 60 mm - warstwa o grubości do 50 cm,
- 3) wykonaniu podsypki ze żwiru lub pospółki – warstwa o grubości 5cm,
- 4) wybrukowaniu wyrw i ubytków brukiem kamiennym granitowym o grubości 18cm,
- 5) przebrukowaniu uszkodzonej nawierzchni w pasie o szerokości 1m wokół ubytku.

Prace brukarskie należy wykonać ręcznie. W ramach prac należy nawierzchnię dostosować do istniejących parametrów ostrogi. Po wykonaniu prac teren ostrogi należy uprzątnąć.

Szczegółowe informacje dotyczące remontu ostróg oraz zakres prac koniecznych do wykonania dla poszczególnych budowli przedstawia dokumentacja techniczna stanowiąca **załącznik A** oraz przedmiar robót stanowiący **załącznik B** do opisu przedmiotu zamówienia.

2. Projekt oznakowania nawigacyjnego dla rejonu robót, oraz Plan Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia, zgodny z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 120, poz.1126), które Wykonawca przed przystąpieniem do robót musi wykonać i uzgodnić z Zamawiającym.

3. Roboty związane z oznakowaniem nawigacyjnym szlaku żeglownego zgodnie z uzgodnionym Projektem oznakowania nawigacyjnego dla rejonu robót.

4. Przygotowanie obiektu do odbioru w tym dokumentów niezbędnych do tego celu (dokumentacja powykonawcza) tzn. między innymi:

- 1) atesty nurkowe stwierdzające jakość ułożenia bruku kamiennego oraz czystość dna w rejonie prowadzonych prac (wykonany przez firmę posiadającą odpowiednie zezwolenie na wykonywanie prac podwodnych na danym obszarze)
- 2) atestów, aprobat technicznych bądź deklaracji zgodności na zastosowane materiały i kart gwarancyjnych;
- 3) pozostałych dokumentów wymaganych przepisami i związanych z wykonanym przedmiotem zamówienia.

## **II. Prace mają być wykonane zgodnie z:**

1. dokumentacją techniczną dla zadania pod nazwą: „Remont zabudowy regulacyjnej na rzece Odrze zniszczonej przez pochody lodu i powódź dla rzeki Odry km 542,4 - 548,3 dla 10 ostróg o numerach: 543/12, 544/14, 544/22, 545/14, 545/16, 547/22, 547/26, 548/6, 548/12, 548/14”, sporządzoną przez Pracownię Projektową Just Project z siedzibą w Szczecinie 70-542 przy ul. Rynek Sienny 3 lokal nr 6, w lipcu 2013 roku;

2. specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych dla zadania pod nazwą: „Remont zabudowy regulacyjnej na rzece Odrze zniszczonej przez pochody lodu i powódź dla rzeki Odry km 542,4 - 548,3 dla 10 ostróg o numerach: 543/12, 544/14, 544/22, 545/14, 545/16, 547/22, 547/26, 548/6, 548/12, 548/14”, opracowaną przez Pracownię Projektową Just Project z siedzibą w Szczecinie 70-542 przy ul. Rynek Sienny 3 lokal nr 6, w lipcu 2013 roku;

3. decyzją ustalającą warunki prowadzenia robót dla zadania pn. Remont zabudowy regulacyjnej na rzece Odrze zniszczonej przez pochody lodu i powódź z dnia 18 lipca 2012 r. znak: WPN-I.670.32.2012.AI wydaną przez Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Gorzowie Wielkopolskim - **załącznik C** do opisu przedmiotu zamówienia.

4. pomocniczo Zamawiający przekazuje przedmiar robót dla zadania pod nazwą: „Remont zabudowy regulacyjnej na rzece Odrze zniszczonej przez pochody lodu i powódź dla rzeki Odry km 542,4 - 548,3 dla 10 ostróg o numerach: 543/12, 544/14, 544/22, 545/14, 545/16, 547/22, 547/26, 548/6, 548/12, 548/14”, sporządzonym przez Pracownię Projektową Just Project z siedzibą w Szczecinie 70-542 przy ul. Rynek Sienny 3 lokal nr 6, w sierpniu 2013 roku;

**Załączniki A, B i C do opisu przedmiotu zamówienia znajdują się w osobnych plikach zapisanych w formacie PDF pod nazwą „Załączniki do opisu przedmiotu zamówienia”.**

.....  
 (pieczęć wykonawcy)

## OFERTA CENOWA

Ja (My), niżej podpisany(-ni) .....

działając w imieniu i na rzecz :

.....  
 (pełna nazwa wykonawcy)

.....  
 (adres siedziby wykonawcy)

REGON: ..... NIP: .....

Nr konta bankowego: .....

Nr telefonu: ..... Nr faxu: .....

e-mail: .....

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na roboty budowlane pn: „Remont zabudowy regulacyjnej na rzece Odrze zniszczonej przez pochody lodu i powódź dla rzeki Odry km 542,4 - 548,3 dla 10 ostróg o numerach: 543/12, 544/14, 544/22, 545/14, 545/16, 547/22, 547/26, 548/6, 548/12, 548/14”

### składam(-my) niniejszą ofertę:

1. Oferuję(-my) wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach płatności określonych w SIWZ za cenę umowną brutto:

.....

w tym podatek VAT wg obowiązującej stawki.

2. Oświadczam(y), że przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie ..... dni od dnia podpisania umowy.
3. Oświadczam (-y), że jestem (-eśmy) związana (-y, -i) niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Oświadczam(y), że w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ oraz w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego.
5. Oświadczamy że przedmiot zamówienia jest objęty **..... miesięczną rękojmią.**
6. Oświadczam(y), że powierzmy podwykonawcom wykonanie następującej części zamówienia:

.....

(jeżeli wykonawca przewiduje udział podwykonawców).

7. Oświadczam (-y), że oferta nie zawiera / zawiera (**właściwie podkreślić**) informacji (-e) stanowiących (-e) tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

1) .....

2).....

8. Osobą upoważnioną do podpisania umowy jest:

.....

( imię nazwisko – stanowisko )

9. Ofertę składam(-my) na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

10. Na ofertę składają się :

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(pieczęć i podpis osoby / osób wskazanych w dokumencie,  
uprawnionej /uprawnionych do występowania w obrocie  
prawnym, reprezentowania Wykonawcy i składania  
oświadczeń woli w jego imieniu)

.....  
(pieczęć wykonawcy)

## **OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

Ja (My), niżej podpisany (ni) .....

działając w imieniu i na rzecz :

.....  
(pełna nazwa wykonawcy)

.....  
(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na roboty budowlane pn: „Remont zabudowy regulacyjnej na rzece Odrze zniszczonej przez pochody lodu i powódź dla rzeki Odry km 542,4 - 548,3 dla 10 ostróg o numerach: 543/12, 544/14, 544/22, 545/14, 545/16, 547/22, 547/26, 548/6, 548/12, 548/14”

**oświadczam(my), że wykonawca, którego reprezentuję(jemy) :**

nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia z powodów, o których mowa w art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

....., dn. ....

.....  
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej - podpis każdego z wykonawców składających ofertę wspólną)

.....  
(pieczęć wykonawcy)

## **OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Ja (My), niżej podpisany (ni) .....

działając w imieniu i na rzecz :

.....  
(pełna nazwa wykonawcy)

.....  
(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na roboty budowlane pn: „Remont zabudowy regulacyjnej na rzece Odrze zniszczonej przez pochody lodu i powódź dla rzeki Odry km 542,4 - 548,3 dla 10 ostróg o numerach: 543/12, 544/14, 544/22, 545/14, 545/16, 547/22, 547/26, 548/6, 548/12, 548/14”

**oświadczam(my), że wykonawca, którego reprezentuję(jemy):**

1. posiada uprawnienia do wykonania działalności z zakresu przedmiotu zamówienia,
2. posiada wiedzę i doświadczenie,
3. dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

....., dn.

.....  
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej podpis pełnomocnika wykonawców)

.....  
(pieczęć wykonawcy)

**INFORMACJA O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ -  
LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Ja (My), niżej podpisany (ni) .....  
działając w imieniu i na rzecz :

.....  
(pełna nazwa wykonawcy)

.....  
(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na dostawę pn.: „Remont zabudowy regulacyjnej na rzece Odrze zniszczonej przez pochody lodu i powódź dla rzeki Odry km 542,4 - 548,3 dla 10 ostróg o numerach: 543/12, 544/14, 544/22, 545/14, 545/16, 547/22, 547/26, 548/6, 548/12, 548/14”

1. Informuję(jemy), że wykonawca, którego reprezentuję(jemy) **nie należy** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

....., dn. ....  
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy)

2. Przedkładam(y) poniżej listę podmiotów **należących** do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu art. 24 ust 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych), do której należy wykonawca, którego reprezentuję(jemy):

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres
1		
2		

....., dn. ....  
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy  
w przypadku oferty wspólnej - podpis każdego z wykonawców  
składających ofertę wspólną lub pełnomocnika wykonawców.

**Uwaga!**

**Należy wypełnić pkt 1 albo pkt 2**

.....  
( pieczęć wykonawcy )

**WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH**  
**Warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia**

Ja (My), niżej podpisany (ni) .....  
działając w imieniu i na rzecz :

.....  
(pełna nazwa wykonawcy)

.....  
(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na: „Remont zabudowy regulacyjnej na rzece Odrze zniszczonej przez pochody lodu i powódź dla rzeki Odry km 542,4 - 548,3 dla 10 ostróg o numerach: 543/12, 544/14, 544/22, 545/14, 545/16, 547/22, 547/26, 548/6, 548/12, 548/14”

**przedstawiam(y) następujące informacje:**

L.p.	Wykaz prac podobnych i ich rodzaj (roboty hydrotechniczne, w zakresie której były wykonywane narzuty kamienne metodą z wody o wartości nie niższej niż 100 000 zł.)	Miejsce wykonania	Podmiot zlecający prace	Daty wykonania ( rozpoczęcia, zakończenia)	Wartość wykonanych prac
1.					
2.					
3.					

**\* Do prac wyszczególnionych należy załączyć dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane zgodnie ze sztuką budowlaną np. referencje, protokół odbioru robót, itp.**

..... dnia .....

.....  
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy  
w przypadku oferty wspólnej podpis pełnomocnika wykonawców)

**PROJEKT**  
**UMOWA Nr ...../2013**

zawarta w dniu ..... 2013 r., w Szczecinie, pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Regionalnym Zarządem Gospodarki Wodnej w Szczecinie**, z siedzibą w Szczecinie przy ul. Tama Pomorzańska 13A, nr NIP: 852-22-59-310, nr REGON: 811932724, zwanym dalej „Zamawiającym”, który reprezentuje:

.....,  
a

nr NIP: ....., nr REGON: ....., zwanym dalej „Wykonawcą”, którego reprezentuje:

.....,  
o następującej treści:

**§ 1.**

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.), postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr UW - 233-6-4/13 na robotę budowlaną pn.: „Remont zabudowy regulacyjnej na rzece Odrze zniszczonej przez pochody lodu i powódź dla rzeki Odry km 542,4 - 548,3 dla 10 ostróg o numerach: 543/12, 544/14, 544/22, 545/14, 545/16, 547/22, 547/26, 548/6, 548/12, 548/14” - w ramach przetargu nieograniczonego.

**§ 2.**

Przedmiotem umowy jest wykonanie robót budowlanych pn. „Remont zabudowy regulacyjnej na rzece Odrze zniszczonej przez pochody lodu i powódź dla rzeki Odry km 542,4 - 548,3 dla 10 ostróg o numerach: 543/12, 544/14, 544/22, 545/14, 545/16, 547/22, 547/26, 548/6, 548/12, 548/14”. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera specyfikacja istotnych warunków zamówienia publicznego, o którym mowa w § 1, zwana dalej „SIWZ”.

**§ 3.**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy i zgłosić Zamawiającemu do odbioru w terminie do 40 dni (kalendarzowych) od dnia podpisania umowy.
2. Zgłoszenie Zamawiającemu do odbioru wykonanego przedmiotu umowy nastąpi poprzez łączne spełnienie następujących czynności:
  - a. poinformowanie Zamawiającego na piśmie lub za pomocą fax-u;
  - b. przekazanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej wymienionej w opisie przedmiotu zamówienia w pkt 1 ust. 4.
3. Odbiór wykonanego przedmiotu umowy, stwierdzony zostanie protokołem ostatecznym odbioru podpisanym przez przedstawicieli stron umowy.
4. Odbiór wykonanego przedmiotu umowy i podpisanie protokołu ostatecznego stwierdzającego ten odbiór przez Zamawiającego, nastąpi w terminie do 14 dni roboczych od dnia zgłoszenia Zamawiającemu do odbioru wykonanego przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem ust. 5).
5. W przypadku stwierdzenia przy dokonywaniu odbioru wadliwości w wykonaniu przedmiotu umowy, odbiór wykonanego przedmiotu umowy i podpisanie protokołu ostatecznego stwierdzającego ten odbiór przez Zamawiającego, nastąpi dopiero po ich usunięciu przez Wykonawcę.

**§ 4.**

1. Uprawnionym przedstawicielem na budowie będzie ze strony Zamawiającego – Inspektor Inwestora.
2. Uprawnionym przedstawicielem na budowie ze strony Wykonawcy będzie Kierownik Remontu. Wykonawca w ramach przedmiotu umowy zapewni stały nadzór nad przebiegiem realizowanych prac budowlanych wykonywanych poprzez Kierownika Remontu.

**§ 5.**

Wykonawca przed przystąpieniem do robót wykona i uzgodni z Zamawiającym w terminie **do 5 dni od dnia podpisania umowy:**

- a. Projekt oznakowania nawigacyjnego dla rejonu robót,
- b. Plan Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia zgodny z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – (Dz. U. Nr 120, poz.1126).

**§ 6.**

Zamawiający przekazuje Wykonawcy teren budowy w terminie do 4 dni kalendarzowych licząc od dnia dostarczenia przez Wykonawcę uzgodnionych dokumentów, o których mowa w § 5.

**§ 7.**

Przedmiot umowy zostanie wykonany z materiałów Wykonawcy i za pomocą jego sprzętu

**§ 8.**

Wykonawca przy wykonywaniu przedmiotu umowy oraz przy usuwaniu jego ewentualnych wad, zobowiązany jest do przestrzegania szczegółowych zaleceń Zamawiającego.

**§ 9.**

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy w wysokości brutto ..... zł (słownie: .....).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 uwzględnia wszelkie koszty jakie Wykonawca zobowiązany będzie ponieść w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostanie wypłacone na podstawie jednej faktury VAT, wystawionej przez Wykonawcę po dokonaniu odbioru wykonanego przedmiotu umowy przez Zamawiającego.
4. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. W przypadku opóźnienia w zapłacie Wykonawca może naliczać odsetki w wysokości ustawowej.

**§ 10.**

1. Za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1. Wykonawca jest w zwłoce w wykonywaniu przedmiotu umowy także wtedy, jeśli usuwa wadliwości stwierdzone przy dokonywaniu odbioru, dłużej niż przez trzy dni, przy jednoczesnym przekroczeniu terminu określonego w § 3 ust. 1.
2. Ust. 1 stosuje się odpowiednio w przypadku gdy Wykonawca przekazuje dokumenty, o których mowa w § 3 ust. 2, których brak stwierdzono przy dokonywaniu odbioru, dłużej niż przez trzy dni, przy jednoczesnym przekroczeniu terminu określonego w § 3 ust. 1.
3. Za każdy dzień zwłoki w zgłoszeniu Zamawiającemu do odbioru wykonanego przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego (w części bądź w całości) z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 15 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1.
5. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, w tym również odszkodowania z tytułów nieobjętych karami umownymi.

**§ 11.**

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy robót budowlanych zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień.

**§ 12.**

Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady wykonanego przedmiotu umowy zostaje wydłużona (w stosunku do terminu wynikającego z art. 568 § 1 w związku z art. 638 i 656 § 1 k.c.) na okres .... miesięcy.

**§ 13.**

1. Odstąpienie od umowy, z zastrzeżeniem ust. 2 może nastąpić tylko w przypadkach prawem przewidzianych.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym (w części bądź w całości) w przypadku:
  - 1) opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy;
  - 2) usuwania przez Wykonawcę wadliwości stwierdzone przy dokonywaniu odbioru dłużej niż przez trzy dni, przy jednoczesnym przekroczeniu terminu określonego w § 3 ust. 1;

- 3) gdy Wykonawca przekazuje dokumenty, o których mowa w § 3 ust. 2, których brak stwierdzono przy dokonywaniu odbioru, dłużej niż przez trzy dni, przy jednoczesnym przekroczeniu terminu określonego w § 3 ust. 1;
- 4) zwłoki Wykonawcy w zgłoszeniu Zamawiającemu do odbioru wykonanego przedmiotu umowy.

**§ 14.**

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie ....., w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1, zwane dalej „zabezpieczeniem”.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. 70% wartości zabezpieczenia zostanie zwolnione i zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia dokonania odbioru wykonanego przedmiotu umowy.
4. 30% wartości zabezpieczenia zostanie zatrzymane przez Zamawiającego w okresie rękojmi, tj. na okres ..... miesięcy.
5. Kwota, o której mowa w ust. 4 zostanie zwolniona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi.

**§ 15.**

Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść jakichkolwiek wierzytelności wynikających z umowy na osoby trzecie.

**§ 16.**

W przypadkach nie unormowanych w umowie stosuje się przepisy:

- 1) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych;
- 2) Kodeksu cywilnego z wyjątkiem przepisów art. 563 w związku z art. 638 i 656 § 1;
- 3) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118, z późn. zm.).

**§ 17.**

SIWZ i oferta Wykonawcy złożona w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o którym mowa § 1, stanowią integralną część umowy.

**§ 18.**

Do rozstrzygania sporów wynikłych na tle umowy właściwy będzie sąd dla siedziby Zamawiającego.

**§ 19.**

Umowę sporządzono w czterech egzemplarzach, z czego trzy egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

**ZAMAWIAJĄCY :**

**WYKONAWCA:**