

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

ZAMAWIAJĄCY:

**Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Szczecinie,
ul. Tama Pomorzańska 13A, 70-030 Szczecin
NIP : 852-22-59-310 REGON : 811932724**

**ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM W TRYBIE
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI ZAMÓWIENIA PONIŻEJ KWOT OKREŚLONYCH W PRZEPISACH
WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8
OZNACZONEGO KODEM CPV 45244000-9
NA ROBOTĘ BUDOWLANĄ PN:**

**„Remont zabudowy regulacyjnej na rzece Odrze zniszczonej przez pochody lodu i
powódź dla rzeki Odry km 542,4 - 548,3 dla 11 ostróg o numerach: 543/12, 544/14,
544/22, 545/2, 545/14, 545/16, 547/22, 547/26, 548/6, 548/12, 548/14”**

| | |
|---|---|
| Symbol /Numer sprawy: IW – 233- 3/14 | Przygotował: Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej ul. Tama Pomorzańska 13A 70-030 Szczecin |
| Zatwierdził: Dyrektor Andrzej Kreft | |

SPIS TREŚCI

- Rozdział I** - Forma oferty;
- Rozdział II** - Zmiana, wycofanie i zwrot oferty;
- Rozdział III** - Oferty wspólne;
- Rozdział IV** - Jawność postępowania;
- Rozdział V** - Wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, opis warunków oraz sposób oceny ich spełniania. Inne dokumenty wymagane w ofercie;
- Rozdział VI** - Wykonawcy zagraniczni;
- Rozdział VII** - Termin wykonania zamówienia i rękojmia;
- Rozdział VIII** - Wyjaśnienia treści SIWZ i jej modyfikacja oraz sposób porozumiewania się Wykonawców z Zamawiającym;
- Rozdział IX** - Sposób obliczenia ceny oferty;
- Rozdział X** - Składanie i otwarcie ofert;
- Rozdział XI** - Wybór oferty najkorzystniejszej;
- Rozdział XII** - Zawarcie umowy i zabezpieczenie należytego wykonania umowy;
- Rozdział XIII** - Pouczenie o środkach ochrony prawnej;
- Rozdział XIV** - Opis przedmiotu zamówienia.

Załączniki do SIWZ:

- Załącznik nr 1** – Oferta cenowa
- Załącznik nr 2** – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (art. 24 ustawy Pzp)
- Załącznik nr 3** – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (art. 22 ustawy Pzp)
- Załącznik nr 4** – Oświadczenie o grupie kapitałowej
- Załącznik nr 5** – Wykaz prac podobnych
- Załącznik nr 6** – Projekt umowy

Załączniki do opisu przedmiotu zamówienia:

ZAŁĄCZNIK A - Dokumentacja techniczna dla zadania pn.: „Remont zabudowy regulacyjnej na rzece Odrze zniszczonej przez pochody lodu i powódź dla rzeki Odry km 542,4 - 548,3 dla 10 ostróg o numerach: 543/12, 544/14, 544/22, 545/14, 545/16, 547/22, 547/26, 548/6, 548/12, 548/14”, sporządzona przez Pracownię Projektową Just Project z siedzibą w Szczecinie 70-542 przy ul. Rynek Sienny 3 lokal nr 6 w lipcu 2013 roku oraz dokumentacja techniczna dla zadania pod nazwą: „Remont zabudowy regulacyjnej na rzece Odrze zniszczonej przez pochody lodu i powódź dla rzeki Odry km 542,4 - 548,3 dla ostrogi nr 545/2” sporządzona przez Pracownię Projektową Just Project z siedzibą w Szczecinie 70-542 przy ul. Rynek Sienny 3/6, w sierpniu 2012 r.

ZAŁĄCZNIK B - Przedmiar robót dla zadania pod nazwą: „Remont zabudowy regulacyjnej na rzece Odrze zniszczonej przez pochody lodu i powódź dla rzeki Odry km 542,4 - 548,3 dla 11 szt. ostróg o numerach: 543/12, 544/14, 544/22, 545/14, 545/16, 547/22, 547/26, 548/6, 548/12, 548/14 i 545/2” opracowany przez Pracownię Projektową Just Project z siedzibą w Szczecinie 70-542 przy ul. Rynek Sienny 3/6, w maju 2014 r.

ZAŁĄCZNIK C – Decyzja ustalająca warunki prowadzenia robót dla zadania pn. Remont zabudowy regulacyjnej na rzece Odrze zniszczonej przez pochody lodu i powódź z dnia 18 lipca 2012 r. znak: WPN-I.670.32.2012.AI, wydana przez Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Gorzowie Wielkopolskim.

ROZDZIAŁ I Forma oferty

1. Na **oferte** składają się: oferta cenowa oraz wszystkie pozostałe wymagane dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki, itp.) zgodnie z rozdziałem V Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
2. Wykonawcy sporządzają oferty zgodnie z wymaganiami SIWZ.
3. Oferta cenowa musi być sporządzona na formularzu oferty, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do SIWZ**.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.
5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
6. W przypadku, gdy Wykonawca składa kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (Wykonawca składa własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność”), z zastrzeżeniem pkt 5 oraz Rozdział III pkt 1 SIWZ. Jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby.
7. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski .
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę.
9. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane. Ponadto, wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany, muszą być przez niego parafowane.
10. Wykonawca składa tylko jedną ofertę. Alternatywy zawarte w treści oferty spowodują jej odrzucenie.
11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
13. Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających.
14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
15. Zaleca się, aby Wykonawca zamieścił ofertę w zewnętrznej i wewnętrznej kopercie z tym, że:
 - 1) zewnętrzna koperta powinna być oznaczona w następujący sposób: RZGW Szczecin – Zespół ds. zamówień, ul. Tama Pomorzańska 13A, 70-030 Szczecin, pok. nr 128, przetarg nieograniczony, „**Ostrogi 11**” oraz „**nie otwierać przed 05.08.2014 r. godz. 10.00**” - bez nazwy i pieczętki wykonawcy;
 - 2) koperta wewnętrzna powinna zawierać ofertę i być zaadresowana na wykonawcę, tak aby można było odesłać ofertę w przypadku jej wpłynięcia po terminie.
16. Jeżeli oferta wykonawcy nie będzie oznaczona w sposób wskazany w pkt 15, Zamawiający nie będzie ponosić odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty.

ROZDZIAŁ II Zmiana, wycofanie i zwrot oferty

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert.
 - 1) w przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w rozdziale I pkt 15 ppkt 1) z dopiskiem „wycofanie”.
 - 2) w przypadku zmiany oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – wykonawca winien dokumenty te złożyć. Powyższe oświadczenie i ew. dokumenty należy zamieścić w zamkniętej kopercie wewnętrznej i zewnętrznej, oznaczonych jak w rozdziale I pkt 15 ppkt 1) i 2) przy czym koperta zewnętrzna powinna mieć dopisek „zmiany”.
2. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.

3. Zamawiający niezwłocznie zwraca wykonawcy ofertę, która została złożona po terminie.

ROZDZIAŁ III Oferty wspólne

1. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 1 musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
3. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
4. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
 - 1) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z SIWZ;
 - 2) sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
 - a) dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: odpis z właściwego rejestru, oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia itp. składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu.
 - b) dokumenty wspólne takie jak np.: oferta cenowa, wykaz prac podobnych, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu itp. Składa pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną,
 - c) kopie dokumentów dotyczących każdego z wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych wykonawców (a nie np. pełnomocnika konsorcjum).
5. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt 1 – 4 niniejszego rozdziału.
6. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:
 - 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - 2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - 3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.

ROZDZIAŁ IV Jawność postępowania

1. Zamawiający prowadzi protokół postępowania.
2. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu takie jak opinie biegłych, oświadczenia, informacje, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
 - a) udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić przez wgląd w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego, przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wnioskodawcy wskazanym we wniosku.
 - b) bez zgody zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.
 - c) jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników zgodnie z wyborem wnioskodawcy jest z przyczyn technicznych utrudnione, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do przesłania dokumentów, zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.

- d) jeżeli udostępnianie protokołu lub załączników będzie się wiązało z koniecznością poniesienia dodatkowych kosztów, związanych z wskazanym przez wnioskodawcę sposobem udostępniania lub koniecznością przekształcenia protokołu lub załączników koszty te pokrywa wnioskodawca.
3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
 4. W przypadku zastrzeżenia informacji wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa i oznaczyć je klauzulą „nie udostępniać”. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 ze zm.).
 5. W sytuacji, gdy wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

ROZDZIAŁ V Wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, opis warunków oraz sposób oceny ich spełniania. Inne dokumenty wymagane w ofercie

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy mają obowiązek złożyć następujące dokumenty:
 - 1) **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia**, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do SIWZ**,
W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu.
 - 2) **Aktualny odpis** z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną
 - 3) **Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy lub oświadczenie**, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej - **załącznik nr 4 do SIWZ**,
W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy dotyczące:
 - 1) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;**
Opis spełnienia tego warunku:
Zamawiający odstępuje od dokonania opisu sposobu oceny spełnienia powyższego warunku.
 - 2) **posiadania wiedzy i doświadczenia;**
Opis spełnienia tego warunku:
Wykonawca musi wykazać się doświadczeniem zawodowym polegającym na tym, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, wykonał należycie lub wykonuje należycie 1 pracę podobną do przedmiotu zamówienia.
Za pracę podobną Zamawiający uzna: roboty hydrotechniczne, w zakresie których były wykonywane narzuty kamienne metodą z wody o wartości nie niższej niż 100 000 zł.
Ocena spełnienia warunku będzie dokonana na zasadzie "spełnia/nie spełnia" na podstawie potwierdzających go dokumentów.

- 3) **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;**

Opis spełnienia tego warunku:

Zamawiający odstępuje od dokonania opisu sposobu oceny spełnienia powyższego warunku.

- 4) **sytuacji ekonomicznej i finansowej.**

Opis spełnienia tego warunku:

Zamawiający odstępuje od dokonania opisu sposobu oceny spełnienia powyższego warunku.

3. **Każdy z wykonawców ma obowiązek złożyć następujące oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:**

- 1) **Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ:**

W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa pełnomocnik w imieniu wykonawców składających ofertę wspólną.

- 2) **Wykaz prac podobnych podając ponadto, datę i miejsca realizacji, wartość, przedmiot oraz odbiorcę** wraz z dokumentem potwierdzającym że roboty budowlane zostały lub są wykonywane należycie.

Wykaz należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.

W przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden wspólny ww. wykaz. Warunek zostanie uznany przez zamawiającego za spełniony, jeżeli wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać go łącznie.

4. **Ponadto wykonawcy złożą następujące dokumenty:**

- 1) **Ofertę cenową zgodnie z rozdziałem I pkt 3 i zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ**

Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom (jeżeli przewiduje udział podwykonawców)

W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument;

- 2) **Odpowiednie pełnomocnictwa;**

Tylko w sytuacjach określonych w rozdziale I pkt 6 zdanie drugie SIWZ lub w przypadku składania oferty wspólnej (rozdział III pkt 1 SIWZ);

- 3) **Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia zasobu, w sytuacji o której mowa w pkt 2 ppkt 2;**

Zgodnie z art. 26 ust 2b. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia** oraz **dokumenty dotyczące:**

- a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

5. **Podwykonawstwo**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
2. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo na roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu:
 - 1) Wykonawca może powierzyć podwykonawcom wykonanie części przedmiotu umowy.
 - 2) Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektów umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane, a także projektów ich zmian, oraz poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane, i ich zmian.
 - 3) Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartych wyłącznie przez Wykonawcę umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, oraz ich zmian, zawartych w związku z umowami, których

przedmiotem są roboty budowlane (tj. w zakresie określonym w § 2 Projektu Umowy), dotyczy to również podwykonawców lub dalszych podwykonawców w tym wypadku do projektu umowy należy dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy.

- 4) W terminie 14 dni od dnia otrzymania dokumentów, o których mowa w pkt. 2 ppkt. 2) lub 3), Zamawiający zgłosi zastrzeżenia do projektów umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane, i do projektów ich zmiany lub sprzeciw do umów o podwykonawstwo, i do ich zmian.
- 5) Przedstawiony przez Wykonawcę Zamawiającemu do akceptacji projekt umowy lub umowa z podwykonawcą musi zawierać regulacje zbieżne i niesprzeczne z postanowieniami Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą oraz określać w szczególności:
 - a) zakres przedmiotu umowy powierzony podwykonawcy,
 - b) zasady odbiorów części przedmiotu umowy wykonanych przez podwykonawcę,
 - c) wysokość i podstawę zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia dla podwykonawcy,
 - d) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
 - e) tryb zatrudnienia dalszych podwykonawców,
 - f) podstawy zapłaty wynagrodzenia dalszym podwykonawcom,
 - g) wymaganą treść umowy zawieranej z dalszymi podwykonawcami,
 - h) uprawnienie Zamawiającego i Wykonawcy do zapłaty podwykonawcy i dalszym podwykonawcom wynagrodzenia

W razie wprowadzenia do umowy Wykonawcy z podwykonawcą klauzuli zakazującej dalszego podwykonawstwa postanowień wymienionych w pkt. e-h nie stosuje się, jako bezprzedmiotowych.

- 6) Nie złożenie przez Zamawiającego sprzeciwu lub zastrzeżeń do przedstawionych przez Wykonawcę umów z podwykonawcą lub ich projektu w terminie 14 dni od dat przedstawienia przez Wykonawcę umowy lub jej projektu uważa się za ich akceptację przez Zamawiającego
- 7) Zamawiający ma prawo w uzasadnionych wypadkach zgłosić zastrzeżenia lub sprzeciw (odmówić wyrażenia zgody) co do wykonywania części przedmiotu umowy przez wskazanego przez Wykonawcę podwykonawcę lub dalszych podwykonawców.
- 8) Wykonawca może zawrzeć umowę z podwykonawcą wyłącznie w formie pisemnej i w brzmieniu zgodnym z pkt 2 ppkt 5).
- 9) Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za spójność postanowień umowy zawartej z podwykonawcą z niniejszą umową i ponosi ryzyko zaistniałych niezgodności. Strony stwierdzają, że brak zastrzeżeń lub sprzeciwu Zamawiającego co do umowy z podwykonawcą nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności wobec Zamawiającego.
- 10) Niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez podwykonawcę części przedmiotu umowy upoważnia Zamawiającego do żądania od Wykonawcy odsunięcia podwykonawcy od realizacji robót w sposób stały lub czasowy. Wykonawca zobowiązany jest stosownie do zaistniałych okoliczności bezzwłocznie rozwiązać lub zmienić umowę zawartą z podwykonawcą. W sytuacji powyższej Wykonawca realizuje roboty samodzielnie lub powierza je z zachowaniem trybu określonego powyżej innemu podwykonawcy.
- 11) Postanowienia ust. 1-10 stosuje się odpowiednio do zawierania umów z dalszymi podwykonawcami.
- 12) Wykonawca wyraża zgodę i jest odpowiedzialny za to, by wszystkie uprawnienia przysługujące Zamawiającemu wobec Wykonawcy mogły być realizowane wobec podwykonawcy i dalszych podwykonawców, nawet jeżeli poszczególne postanowienia umowy nie stwierdzają tego wprost.
- 13) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 PZP, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub sam Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania udzielenie zamówienia.

- 14) W zakresie nieuregulowanym w istotnych warunkach umowy, do stosunków między Zamawiającym, a Wykonawcą, podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami stosuje się przepisy ustawy - Prawo zamówień publicznych, a w szczególności art. 143 a - 143 d tej ustawy.
6. W przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 5, przedkładane przez wykonawcę kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów muszą być **poświadczone za zgodność z oryginałem** przez te podmioty.
7. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych przez zamawiającego oświadczeń i dokumentów, o których mowa w SIWZ, lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo, którzy złożą wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, o których mowa w SIWZ, lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

ROZDZIAŁ VI Wykonawcy zagraniczni

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w rozdziale V pkt 1 ppkt 2 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
2. Dokumenty, o których mowa w pkt 1, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis pkt 2 stosuje się odpowiednio.
4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia wykonawczego do PZP w sprawie rodzajów dokumentów jakie może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane zgodnie z § 4 ust. 1 Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. (Dz. U. 2013r., poz. 231).

ROZDZIAŁ VII Termin wykonania zamówienia i rękojmia

1. Termin realizacji zamówienia: **90 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.**
2. Przekazanie terenu budowy nastąpi w terminie do 4 dni kalendarzowych po dostarczeniu przez Wykonawcę uzgodnionych dokumentów, tj. „Planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia” i „Projektu oznakowania nawigacyjnego dla rejonu robót”.
3. Wykonane roboty budowlane muszą być objęte **12 miesięczną rękojmią**, liczoną od daty odbioru końcowego.

ROZDZIAŁ VIII Wyjaśnienia treści SIWZ i jej zmiana oraz sposób porozumiewania się wykonawców z zamawiającym

1. Zamawiający urzęduje w następujących dniach (pracujących) i godzinach: od poniedziałku do piątku – w godzinach 8:00 – 15:00.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawca przekazują **pisemnie**, z zastrzeżeniem pkt 3.
3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą **faksu (+48 91 4411313) i drogą elektroniczną zamowienia@szczecin.rzgw.gov.pl**, przy przekazywaniu następujących dokumentów:
 - 1) pytania i wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ,
 - 2) zmiana treści SIWZ,
 - 3) wniosek o wyjaśnienie i wyjaśnienie treści oferty,
 - 4) wniosek o wyjaśnienie i wyjaśnienia dotyczące oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy,
 - 5) wezwanie kierowane do wykonawców na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy,
 - 6) informacja o poprawieniu oczywistych omyłek pisarskich oraz oczywistych omyłek rachunkowych a także innych omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujących istotnej zmiany treści oferty.
 - 7) oświadczenie wykonawcy w kwestii wyrażenia zgody na poprawienie omyłek, o których mowa w pkt 6,
 - 8) wniosek Zamawiającego o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz odpowiedź Wykonawcy,
 - 9) zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, o wykonawcach, którzy zostali z postępowania wykluczeni i Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
 - 10) zawiadomienie o unieważnieniu postępowania,
 - 11) informacje i zawiadomienia kierowane do Wykonawców na podstawie art. 181 ustawy.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Korespondencja przesłana za pomocą faksu po godzinach urzędowania zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy zamawiającego i uznana za wniesioną z datą tego dnia.
6. Postępowanie odbywa się w języku polskim w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między zamawiającym a wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
7. Adres do korespondencji jest zamieszczony na pierwszej stronie SIWZ. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane wyłącznie na ten adres.
8. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania wykonawców.
9. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:
 - Jacek Jarosz, od wtorku do środy, w godz. 8.00 - 16.00, tel. +48 914411222,
 - Maciej Leszczyński, od poniedziałku do piątku, w godz. 8.00 - 16.00, tel. +48 914411281.
10. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
11. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 10, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
12. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej.
13. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza na stronie internetowej.
14. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert

Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści ją na stronie internetowej.

15. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt.10.

ROZDZIAŁ IX Sposób obliczenia ceny oferty

1. Wykonawca obowiązany jest złożyć ofertę cenową, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Cena wpisana do formularza oferty jest podstawą do porównania ofert. **Porównaniu podlegają ceny brutto**. Cena zamieszczona w formularzu oferty jest ceną ostateczną, co oznacza, że cena powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT.
(Informacja Zamawiającego: dla każdej ostrogi należy podać odrębną cenę, jednakże porównaniu podlega cena łączna brutto, tj. za realizację całego zamówienia).
3. Wszystkie ceny w ofercie cenowej powinny być wyliczone do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena musi być wyrażona w walucie polskiej, niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.
6. Błąd rachunkowy w obliczeniu ceny, którego nie można poprawić na podstawie art. 87 ust. 2 pkt. 2 Prawa zamówień publicznych spowoduje odrzucenie oferty.

ROZDZIAŁ X Składanie i otwarcie ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Szczecinie, ul. Tama Pomorzańska 13A, 70-030 Szczecin, Zespół ds. zamówień pok. nr 128.
2. Ofertom będą nadawane numery wg kolejności wpływu.
3. Termin składania ofert:
 - 1) Oferty należy składać **do dnia 05.08.2014 r., do godz. 09:00**
 - 2) Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do Zamawiającego.
 - 3) Wszelkie oferty wniesione po terminie zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
 - 4) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **05.08.2014 r. o godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego:
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Szczecinie ul. Tama Pomorzańska 13A, pok. nr 106.
4. Postępowanie toczyć się będzie z podziałem na część: jawną i niejawną.
5. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Następnie zamawiający otworzy koperty z ofertami i ogłosi nazwę (firmę) i adres (siedzibę) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny i terminów zawartych w ofercie.
6. Informacje, o których mowa w pkt 5 zamawiający przekaże niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
7. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest przeprowadzane przez komisję przetargową powołaną Zarządzeniem Dyrektora RZGW 24/2014 z dnia 16.07.2014 r.

ROZDZIAŁ XI Wybór oferty najkorzystniejszej

1. Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany według jednego kryterium oceny ofert:
- **kryterium najniższa cena = 100 %**.
Sposób przyznania punktów w kryterium „cena”:

$$C = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena w ofercie ocenianej}} \times 100 \text{ pkt} \times 100 \%$$

2. Największa liczba punktów wyliczonych w powyższy sposób decyduje o uznaniu oferty za najkorzystniejszą, spośród ofert nie odrzuconych.
3. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
5. Zamawiający dokona badania ofert w celu stwierdzenia, czy wykonawcy nie podlegają wykluczeniu. W przypadku wykluczenia wykonawcy zamawiający odrzuci jego ofertę. Następnie zamawiający dokona oceny, czy oferty wykonawców nie wykluczonych z postępowania nie podlegają odrzuceniu.
6. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. Jeżeli oferta zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zamawiający zwróci się w formie pisemnej do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
9. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z ustawą,
 - 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy.
 - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
10. Oferty nie odrzucone zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w SIWZ.
11. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.
12. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres tego wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru,
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
13. W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Zamawiający unieważnia postępowanie.
14. O unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia, - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

ROZDZIAŁ XII Zawarcie umowy i zabezpieczenie należytego wykonania umowy**1. Informacje o formalnościach, jakie powinny być spełnione w celu zawarcia umowy:**

- 1) Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest skontaktować się z zamawiającym w terminie 5 dni od daty przekazania zawiadomienia o wygraniu postępowania i uzgodnić termin podpisania umowy.
- 2) Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę zgodnie z projektem umowy stanowiącym **załącznik nr 6 SIWZ**.
- 3) Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy).

2. Termin i miejsce zawarcia umowy.

Umowa zostanie zawarta w siedzibie Zamawiającego, przed upływem terminu związania ofertą, nie wcześniej niż w 6 dniu od daty przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, chyba że w postępowaniu wpłynie tylko jedna oferta oraz w przypadku gdy nie odrzucono żadnej oferty i nie wykluczono żadnego wykonawcy,

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

- 1) Wykonawca jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie, najpóźniej do dnia podpisania umowy.
- 2) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie służyło pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 3) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym), gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 4) Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.
- 5) Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu, zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.
- 6) Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku formach.
- 7) W przypadku, gdy wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
 - a) zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji kwoty, **nieodwołalnie i bezwarunkowo**, na pierwsze Żądanie zamawiającego zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy,
 - b) termin obowiązywania gwarancji,
 - c) miejsce i termin zwrotu gwarancji.
- 8) Zamawiający może, na wniosek wykonawcy, wyrazić zgodę na zmianę formy wniesionego zabezpieczenia pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia i nie zmniejszenia jego wysokości.
- 9) Zamawiający zwraca 70 % zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady będzie wynosić 30% wysokości zabezpieczenia i zwrócona zostanie nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

ROZDZIAŁ XIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy: odwołanie i skarga.

2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w terminie określonym w art. 182 ustawy.
3. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) odrzucenia oferty odwołującego.
5. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

ROZDZIAŁ XIV Opis przedmiotu zamówienia

I. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych zgodnie z dokumentacją techniczną pn.: „Remont zabudowy regulacyjnej na rzece Odrze zniszczonej przez pochody lodu i powódź dla rzeki Odry km 542,4 - 548,3 dla 10 ostróg o numerach: 543/12, 544/14, 544/22, 545/14, 545/16, 547/22, 547/26, 548/6, 548/12, 548/14” z lipca 2013 r. oraz „Remont zabudowy regulacyjnej na rzece Odrze zniszczonej przez pochody lodu i powódź dla rzeki Odry km 542,4 - 548,3” dla ostrogi nr 545/2 z sierpnia 2012 r., oznaczonych kodem CPV:

kod główny: 45244000-9 Wodne roboty budowlane,

kod dodatkowy: 45246000-3 Roboty w zakresie regulacji rzek i kontroli przeciwpowodziowej, które obejmuje swoim zakresem w szczególności:

1. Roboty budowlane zgodne z opracowaną dokumentacją i uzyskaną decyzją o warunkach prowadzenia robót, dla 11 ostróg tj.: ostroga nr 543/12, 544/14, 544/22, 545/14, 545/16, 547/22, 547/26, 548/6, 548/12, 548/14 oraz dla ostrogi nr 545/2.

Wszystkie prace przy remoncie ostrogi należy przeprowadzić „z wody”. Materiał na budowlę należy dostarczyć drogą wodną. Prace związane z remontem zabudowy regulacyjnej polegają na:

- 1) oczyszczeniu terenu ostrogi z porastającej roślinności,
- 2) wykonaniu podbudowy z tłuczni kamiennego o uziarnieniu 40 – 60 mm - warstwa o grubości do 50 cm,
- 3) wykonaniu podsypki ze żwiru lub pospółki – warstwa o grubości 5cm,
- 4) wybrukowaniu wyrw i ubytków brukiem kamiennym granitowym o grubości 18cm,
- 5) przebrukowaniu uszkodzonej nawierzchni w pasie o szerokości 1m wokół ubytku.

Prace brukarskie należy wykonać ręcznie. W ramach prac należy nawierzchnię dostosować do istniejących parametrów ostrogi. Po wykonaniu prac teren ostrogi należy uprzętać.

Szczegółowe informacje dotyczące remontu ostróg oraz zakres prac koniecznych do wykonania dla poszczególnych budowli przedstawia dokumentacja techniczna stanowiąca załącznik A oraz przedmiar robót stanowiący załącznik B do opisu przedmiotu zamówienia.

2. Projekt oznakowania nawigacyjnego dla rejonu robót, oraz Plan Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia, zgodny z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. 2003 Nr 120, poz.1126), które Wykonawca przed przystąpieniem do robót musi wykonać i uzgodnić z Zamawiającym.

3. Roboty związane z oznakowaniem nawigacyjnym szlaku żeglownego zgodnie z uzgodnionym Projektem oznakowania nawigacyjnego dla rejonu robót.

4. Przygotowanie obiektu do odbioru w tym dokumentów niezbędnych do tego celu (dokumentacja powykonawcza) tzn. między innymi:

IW - 233-3/14

- 1) atesty nurkowe stwierdzające jakość ułożenia bruku kamiennego oraz czystość dna w rejonie prowadzonych prac (wykonany przez firmę posiadającą odpowiednie zezwolenie na wykonywanie prac podwodnych na danym obszarze);
- 2) atesty, aprobaty techniczne bądź deklaracje zgodności na zastosowane materiały oraz karty gwarancyjne;
- 3) pozostałe dokumenty wymagane przepisami i związane z wykonanym przedmiotem zamówienia.

II. Prace mają być wykonane zgodnie z:

1. Dokumentacją techniczną dla zadania pod nazwą: „Remont zabudowy regulacyjnej na rzece Odrze zniszczonej przez pochody lodu i powódź dla rzeki Odry km 542,4 - 548,3 dla 10 ostróg o numerach: 543/12, 544/14, 544/22, 545/14, 545/16, 547/22, 547/26, 548/6, 548/12, 548/14”, sporządzoną przez Pracownię Projektową Just Project z siedzibą w Szczecinie 70-542 przy ul. Rynek Sienny 3 lokal nr 6, w lipcu 2013 roku oraz dokumentacją techniczną dla zadania pod nazwą: „Remont zabudowy regulacyjnej na rzece Odrze zniszczonej przez pochody lodu i powódź dla rzeki Odry km 542,4 - 548,3” dla ostrogi nr 545/2 sporządzoną przez Pracownię Projektową Just Project z siedzibą w Szczecinie 70-542 przy ul. Rynek Sienny 3/6, w sierpniu 2012 r; stanowiącą załącznik A

2. Decyzją ustalającą warunki prowadzenia robót dla zadania pn. Remont zabudowy regulacyjnej na rzece Odrze zniszczonej przez pochody lodu i powódź z dnia 18 lipca 2012 r. znak: WPN-I.670.32.2012.AI wydaną przez Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Gorzowie Wielkopolskim - stanowiącą załącznik C.

3. Pomocniczo Zamawiający przekazuje przedmiar robót dla zadania pod nazwą: „Remont zabudowy regulacyjnej na rzece Odrze zniszczonej przez pochody lodu i powódź dla rzeki Odry km 542,4 - 548,3 dla 11 szt. ostróg o numerach: 543/12, 544/14, 544/22, 545/14, 545/16, 547/22, 547/26, 548/6, 548/12, 548/14 i 545/2” wykonany w maju 2014 r. stanowiący załącznik B.

.....
(pieczęć wykonawcy)

OFERTA CENOWA

Ja (My), niżej podpisany(-ni)
działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

REGON: NIP:

Nr konta bankowego:

Nr telefonu: Nr faksu: e-mail:

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na robotę budowlaną pn.:

„Remont zabudowy regulacyjnej na rzece Odrze zniszczonej przez pochody lodu i powódź dla rzeki Odry km 542,4 - 548,3 dla 11 ostróg o numerach: 543/12, 544/14, 544/22, 545/2, 545/14, 545/16, 547/22, 547/26, 548/6, 548/12, 548/14”

składam(-my) niniejszą ofertę:

1. Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach płatności określonych w SIWZ za cenę umowną brutto:

- | | | | |
|---|---|-------|-----|
| 1) dla ostrogi oznaczonej numerem 543/12 | - | ..... | zł, |
| 2) dla ostrogi oznaczonej numerem 544/14 | - | ..... | zł, |
| 3) dla ostrogi oznaczonej numerem 544/22 | - | ..... | zł, |
| 4) dla ostrogi oznaczonej numerem 545/2 | - | ..... | zł, |
| 5) dla ostrogi oznaczonej numerem 545/14 | - | ..... | zł, |
| 6) dla ostrogi oznaczonej numerem 545/16 | - | ..... | zł, |
| 7) dla ostrogi oznaczonej numerem 547/22 | - | ..... | zł, |
| 8) dla ostrogi oznaczonej numerem 547/26 | - | ..... | zł, |
| 9) dla ostrogi oznaczonej numerem 548/6 | - | ..... | zł, |
| 10) dla ostrogi oznaczonej numerem 548/12 | - | ..... | zł, |
| 11) dla ostrogi oznaczonej numerem 548/14 | - | ..... | zł, |

co stanowi cenę łączną brutto - zł,

Słownie

w tym podatek VAT wg obowiązującej stawki.

(Informacja Zamawiającego: kryterium porównania ofert stanowi cena łączna brutto)

2. Oświadczam(y), że przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminiedni.
3. Oświadczam(-my), że jestem(-śmy) związany(-ni) niniejszą ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
4. Oświadczamy że przedmiot zamówienia jest objęty **miesięczną rękojmią.**
5. Oświadczam(-my), że zapoznałem(-liśmy) się z warunkami zawartymi w SIWZ oraz projekcie umowy i akceptuję(-emy) je w całości. W razie wybrania mojej (naszej) oferty zobowiązuję(-jemy) się do podpisania umowy na warunkach zawartych w projekcie umowy stanowiącym **załącznik nr 6** do SIWZ oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

6. Oświadczam(-my), że nie należę (- my)/ należę (- my)* do grupy kapitałowej.
*(niepotrzebne skreślić)
7. Oświadczam(-y), że zamierzam(-y)/ nie zamierzam (-y)* powierzyć podwykonawstwo w zakresie**
1.w zakresie
2.w zakresie
*(niepotrzebne skreślić)
**(opisać jeżeli dotyczy)
8. Oświadczam(-my), że oferta nie zawiera/zawiera (właściwe podkreślić) informacji(-e) stanowiących (-e) tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:
1)
2)
9. Osobą upoważnioną do podpisania umowy jest:
(imię nazwisko – stanowisko)
10. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy i upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym ze strony Wykonawcy jest:tel. kont.
(imię nazwisko – stanowisko)
11. Ofertę składam(-my) na kolejno ponumerowanych stronach.
12. Na ofertę składają się:
1)
2)

.....
(miejsce, data)

.....
(pieczęć i podpis osoby/osób wskazanych w dokumencie, uprawnionej /uprawnionych do występowania w obrocie prawnym, reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu)

Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.)

.....
(pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Ja (My), niżej podpisany (ni)

działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na robotę budowlaną pn.:

„Remont zabudowy regulacyjnej na rzece Odrze zniszczonej przez pochody lodu i powódź dla rzeki Odry km 542,4 - 548,3 dla 11 ostróg o numerach: 543/12, 544/14, 544/22, 545/2, 545/14, 545/16, 547/22, 547/26, 548/6, 548/12, 548/14”

oświadczam(my), że wykonawca, którego reprezentuję(jemy) :

nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia z powodów, o których mowa w art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

....., dn.

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy w przypadku oferty wspólnej - podpis każdego z wykonawców składających ofertę wspólną lub pełnomocnika wykonawców)

.....
(pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Ja (My), niżej podpisany (ni)

działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na robotę budowlaną pn.:

„Remont zabudowy regulacyjnej na rzece Odrze zniszczonej przez pochody lodu i powódź dla rzeki Odry km 542,4 - 548,3 dla 11 ostróg o numerach: 543/12, 544/14, 544/22, 545/2, 545/14, 545/16, 547/22, 547/26, 548/6, 548/12, 548/14”

oświadczam(my), że wykonawca, którego reprezentuję(jemy):

1. posiada uprawnienia do wykonania działalności z zakresu przedmiotu zamówienia,
2. posiada wiedzę i doświadczenie,
3. dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

....., dn.

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy w przypadku oferty wspólnej - podpis każdego z wykonawców składających ofertę wspólną lub pełnomocnika wykonawców)

.....
(pieczęć wykonawcy)

**INFORMACJA O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ -
LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Ja (My), niżej podpisany (ni)
działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na robotę budowlaną pn.:

**„Remont zabudowy regulacyjnej na rzece Odrze zniszczonej przez pochody lodu i powódź dla rzeki
Odry km 542,4 - 548,3 dla 11 ostróg o numerach: 543/12, 544/14, 544/22, 545/2, 545/14, 545/16,
547/22, 547/26, 548/6, 548/12, 548/14”**

1. Informuję(jemy), że wykonawca, którego reprezentuję(jemy) nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

....., dn.
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy)

2. Przedkładam(y) poniżej listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu art. 24 ust 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych), do której należy wykonawca, którego reprezentuję(jemy):

| Lp. | Nazwa podmiotu | Adres |
|-----|----------------|-------|
| 1 | | |
| 2 | | |

....., dn.

(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy w przypadku oferty wspólnej - podpis każdego z wykonawców składających ofertę wspólną lub pełnomocnika wykonawców.

Uwaga!

Należy wypełnić pkt 1 albo pkt 2

.....
(pieczęć wykonawcy)

WYKAZ PRAC PODOBNYCH
Warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia

Ja (My), niżej podpisany (ni)
działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na robotę budowlaną pn.:

**„Remont zabudowy regulacyjnej na rzece Odrze zniszczonej przez pochody lodu i powódź dla rzeki
Odry km 542,4 - 548,3 dla 11 ostróg o numerach: 543/12, 544/14, 544/22, 545/2, 545/14, 545/16,
547/22, 547/26, 548/6, 548/12, 548/14”**

przedstawiam(y) następujące informacje :

| L.p. | Opis pracy podobnej | Wartość | Daty wykonania | Miejsce wykonania | Podmiot zlecający |
|------|---------------------|---------|----------------|-------------------|-------------------|
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |

UWAGA - Do wyszczególnionych prac podobnych należy załączyć dowody dotyczące najważniejszych robót, określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone lub inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa wyżej;

..... dnia

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy w przypadku oferty wspólnej - podpis każdego z wykonawców składających ofertę wspólną lub pełnomocnika wykonawców)

PROJEKT
UMOWA Nr/2014

zawarta w dniu 2014 r., w Szczecinie, pomiędzy:

Skarbem Państwa - Regionalnym Zarządem Gospodarki Wodnej w Szczecinie, z siedzibą w Szczecinie przy ul. Tama Pomorzańska 13A, nr NIP: 852-22-59-310, nr REGON: 811932724, zwanym dalej „Zamawiającym”, którego reprezentuje:.....

a

.....
nr NIP:, nr REGON:, zwanym dalej „Wykonawcą”, którego reprezentuje:
.....

o następującej treści:

§ 1.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.) postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych dla zadania p.n.: „Remont zabudowy regulacyjnej na rzece Odrze zniszczonej przez pochody lodu i powódź dla rzeki Odry km 542,4 - 548,3 dla 11 ostróg o numerach: 543/12, 544/14, 544/22, 545/2, 545/14, 545/16, 547/22, 547/26, 548/6, 548/12, 548/14”, w ramach przetargu nieograniczonego.

§ 2.

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie robót budowlanych dla zadania p.n.: „Remont zabudowy regulacyjnej na rzece Odrze zniszczonej przez pochody lodu i powódź dla rzeki Odry km 542,4 - 548,3 dla 11 ostróg o numerach: 543/12, 544/14, 544/22, 545/2, 545/14, 545/16, 547/22, 547/26, 548/6, 548/12, 548/14”
2. Szczegółowy opis oraz sposób wykonania przedmiotu umowy zawiera specyfikacja istotnych warunków zamówienia publicznego, o którym mowa w § 1, zwana dalej „SIWZ”.

§ 3.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy i zgłosić Zamawiającemu do odbioru w terminie **do ... dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy**.
2. Zgłoszenie Zamawiającemu do odbioru wykonanego przedmiotu umowy nastąpi poprzez łączne spełnienie dwóch przesłanek przez Wykonawcę:
 - 1) poinformowanie Zamawiającego o tym fakcie na piśmie lub za pomocą fax-u;
 - 2) przekazanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej, tj. w szczególności:
 - a) atestów nurkowych stwierdzających jakość ułożenia bruku kamiennego oraz czystość dna w rejonie prowadzonych prac (wykonanych przez firmę posiadającą odpowiednie zezwolenie na wykonywanie prac podwodnych na danym obszarze);
 - b) atestów, aprobat technicznych bądź deklaracji zgodności na zastosowane materiały i kart gwarancyjnych;
 - c) pozostałych dokumentów wymaganych przepisami i związanych z wykonanym przedmiotem zamówienia.
3. Odbiór wykonanego przedmiotu umowy, stwierdzony zostanie protokołem ostatecznym odbioru podpisanym przez przedstawicieli stron umowy.
4. Odbiór wykonanego przedmiotu umowy i podpisanie protokołu ostatecznego, stwierdzającego ten odbiór przez Zamawiającego, nastąpi w terminie do 14 dni roboczych od dnia zgłoszenia Zamawiającemu do odbioru wykonanego przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem ust. 5.

5. W przypadku stwierdzenia przy dokonywaniu odbioru wadliwości w wykonaniu przedmiotu umowy, lub braku dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 2), odbiór wykonanego przedmiotu umowy i podpisanie protokołu ostatecznego stwierdzającego ten odbiór przez Zamawiającego, nastąpi dopiero po usunięciu wadliwości w wykonaniu przedmiotu umowy przez Wykonawcę lub po przekazaniu Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 2).

§ 4.

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany za pomocą sprzętu i materiałów Wykonawcy.
2. Wykonawca w ramach przedmiotu umowy zapewni stały nadzór nad przebiegiem realizowanych prac budowlanych wykonywany poprzez Kierownika Remontu.

§ 5.

1. Zamawiający oświadcza, iż ustanowił Inspektora Inwestora w osobie
2. Wykonawca oświadcza, iż zapewni Kierownika Remontu w osobie

§ 6.

1. Wykonawca przed przystąpieniem do robót wykona i uzgodni z Zamawiającym **w terminie do 5 dni od dnia podpisania umowy**:
 - 1) „Projekt oznakowania nawigacyjnego dla rejonu robót”;
 - 2) „Plan Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia” zgodny z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 120, poz. 1126).
2. Zamawiający przekaze Wykonawcy teren budowy w terminie **do 4 dni kalendarzowych** od dnia dostarczenia przez Wykonawcę uzgodnionych dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 1) i 2).

§ 7.

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wynagrodzenie w wysokości brutto zł (słownie:).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 uwzględnia wszelkie koszty jakie Wykonawca zobowiązany będzie ponieść w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostanie wypłacone na podstawie jednej faktury VAT, wystawionej przez Wykonawcę po dokonaniu odbioru wykonanego przedmiotu umowy przez Zamawiającego.
4. W przypadku udziału podwykonawców, do faktury Wykonawca zobowiązany jest dołączyć również „Oświadczenie Podwykonawców”, że Wykonawca nie ma zobowiązań wynikających z realizacji przedmiotu umowy i w związku z tym podwykonawcy nie będą zgłaszali żadnych roszczeń z tego tytułu. W przypadku nie dołączenia oświadczenia faktura będzie zwracana Wykonawcy bez obowiązku zapłaty wynagrodzenia. Oświadczenie każdego z podwykonawców musi być wystawione nie wcześniej niż w dniu wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę, zawierać zakres robót i zestawienie kwot, które były lub są należne podwykonawcy z tytułu wykonanych prac na rzecz Wykonawcy.
5. W przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę oświadczeń, o których mowa powyżej, Zamawiający zatrzyma z faktury Wykonawcy kwotę w wysokości równej należności brutto podwykonawcy, do czasu otrzymania oświadczenia zwalniającego ww. kwotę należności na rzecz Wykonawcy. Zatrzymanie, o którym mowa powyżej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokonania zapłaty na rzecz podwykonawcy. Z tego powodu również nie przysługuje Wykonawcy prawo do przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy. Od zatrzymanej kwoty nie przysługują odsetki za zwłokę w zapłacie. Oświadczenie każdego z podwykonawców musi zawierać zakres robót i zestawienie kwot, które były lub są należne podwykonawcy z tytułu wykonanych prac na rzecz Wykonawcy.
6. Wypłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w terminie do 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionego oryginału faktury VAT.

(w przypadku udziału podwykonawców)

Wypłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w terminie do 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionego oryginału faktury VAT wraz z dokumentami, o których mowa w ust. 4 lub 5.

7. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez odpowiednio wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę Zamawiający dokona płatności podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy należności zgodnych z art. 142 i 143c ust 2 i 3 PZP w terminie do 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego informacji o nie dokonaniu płatności odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
8. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Na fakturze musi zostać umieszczony numer i data zawarcia niniejszej umowy wraz z informacją o protokole odbioru, stanowiącego podstawę do jej wystawienia (numer, datę podpisania).

§ 8.

1. Za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1.
2. Zwłoka Wykonawcy w zgłoszeniu Zamawiającemu do odbioru wykonanego przedmiotu umowy lub zwłoka w przekazaniu Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 2), jest traktowana jak zwłoka w wykonaniu przedmiotu umowy.
3. Za każdy dzień zwłoki w wykonaniu i uzgodnieniu z Zamawiającym „Projektu oznakowania nawigacyjnego dla rejonu robót” oraz „Planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia” Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1.
4. Za każdy dzień zwłoki w usuwaniu wadliwości stwierdzonych przy dokonywaniu odbioru przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia , o którym mowa w § 7 ust. 1.
5. Za każdy dzień zwłoki w usuwaniu wad stwierdzonych w okresie rękojmi Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia , o którym mowa w § 7 ust. 1.
6. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 15 % wynagrodzenia , o którym mowa w § 7 ust. 1.
7. W przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 7 ust. 1.
8. W przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 7 ust. 1.
9. W przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 7 ust. 1.
10. W przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 7 ust. 1.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
12. Zamawiający ma prawo potrącić kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 9.

1. Odstąpienie od umowy, z zastrzeżeniem ust. 2 może nastąpić tylko w przypadkach prawem przewidzianych.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym (w części bądź w całości) w przypadku:
 - 1) opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy;
 - 2) przypadającego po przekroczeniu terminu określonego w § 3 ust. 1, opóźnienia Wykonawcy w usuwaniu wadliwości stwierdzonych przy dokonywaniu odbioru;

- 3) przypadającej po przekroczeniu terminu określonego w § 3 ust. 1, zwłoki Wykonawcy w usuwaniu stwierdzonych przy dokonywaniu odbioru wadliwości lub braków dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 2);
- 4) zwłoki Wykonawcy w zgłoszeniu Zamawiającemu do odbioru wykonanego przedmiotu umowy.

§ 10.

1. Okres rękojmi ustala się na okres miesięcy, licząc od daty odbioru końcowego.

§ 11.

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1, zwane dalej „zabezpieczeniem”.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. 70% wartości zabezpieczenia zostanie zwolnione i zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia dokonania odbioru wykonanego przedmiotu umowy.
4. 30% wartości zabezpieczenia zostanie zatrzymane przez Zamawiającego w okresie rękojmi, tj. na okres miesięcy od dnia dokonania odbioru wykonanego przedmiotu umowy.
5. Kwota, o której mowa w ust. 4 zostanie zwolniona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi.

§ 12.

1. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca poinformuje Zamawiającego na piśmie w ciągu 14 dni od zawarcia umowy o nazwach firm Podwykonawców, którym zamierza powierzyć realizację robót wraz ze wskazaniem części robót powierzanych poszczególnym Podwykonawcom.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
4. Umowa z podwykonawcą musi stanowić w szczególności termin zapłaty wynagrodzenia.
5. W przypadku uchylania się przez wykonawcę od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, którzy zawarli:
 - a) zaakceptowane przez Zamawiającego Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane lub
 - b) przedłożyli Zamawiającemu Umowy o Podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługiZamawiający zapłaci bezpośrednio Podwykonawcy kwotę należnego wynagrodzenia bez odsetek należnych Wykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, zgodnie z treścią Umowy o podwykonawstwie.
6. Zawarcie umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane powinno być poprzedzone akceptacją projektu tej umowy przez Zamawiającego, natomiast przystąpienie do realizacji robót budowlanych przez Podwykonawcę powinno być poprzedzone akceptacją Umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego, którą należy przedłożyć w uzgodnionej za zgodność z oryginałem kopii w terminie 7 dni od jej zawarcia.
7. Zamawiający w terminie 14 dni zgłosi zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, do projektu jej zmiany lub sprzeciw do przedłożonej w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do jej zmian.
8. Jeśli w terminie określonym w umowie z podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy, a podwykonawca zwróci się z uzasadnionym w ocenie Zamawiającego żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego na podstawie art. 647¹ § 5 k.c., Zamawiający może zapłacić na rzecz podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania. Zamawiający dokona potrącenia całej powyższej kwoty z faktury wystawionej przez Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża niniejszym zgodę. Zamawiający będzie również uprawniony do zwrotu od Wykonawcy całej powyższej kwoty na pisemne wezwanie w terminie 7 dni od wystawienia wezwania, na co Wykonawca wyraża niniejszym zgodę. Jakakolwiek przerwa w wykonaniu przedmiotu umowy wynikająca z przyczyn zależnych od podwykonawcy

będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.

§ 13.

Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść jakichkolwiek wierzytelności wynikających z umowy na osoby trzecie.

§ 14.

W przypadkach nie unormowanych w umowie stosuje się obowiązujące przepisy:

- 1) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych;
- 2) Kodeksu cywilnego z wyjątkiem przepisów art. 563 w związku z art. 638 i 656 § 1;
- 3) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane.

§ 15.

SIWZ wraz z załącznikami i oferta Wykonawcy złożona w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o którym mowa § 1, stanowią integralną część umowy.

§ 16.

Do rozstrzygania sporów wynikłych na tle umowy właściwy będzie sąd dla siedziby Zamawiającego.

§ 17.

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego trzy egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA: