



REGIONALNY ZARZĄD GOSPODARKI WODNEJ W SZCZECINIE

UL. TAMA POMORZAŃSKA 13A

70-030 SZCZECIN



Nr 2520/1/2015



Nr K-20/1/2015

SEKRETARIAT: 91 - 44 -11-200

Fax: 91 - 44 -11-300

Centrum Operacyjne: 91 - 44 -11-301

e-mail: sekretariat@szczecin.rzgw.gov.pl

www.szczecin.rzgw.gov.pl

www.bip.szczecin.rzgw.gov.pl

e-mail: centrum.operacyjne@szczecin.rzgw.gov.pl

NIP 852-22-59-310

REGON 811932724



Unia Europejska
Fundusz Spójności



Szczecin, dnia 16 stycznia 2017 r.

Znak sprawy: JRP-063/2/POIiŚ-Lodołamacze/2017-tt

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający – SP – Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Szczecinie zaprasza do złożenia oferty na wykonanie usługi pn. „Wykonanie dokumentacji aplikacyjnej dla zadania pn. „Kontynuacja programu budowy lodołamaczy dla RZGW Szczecin” w ramach projektu pn. „Kontynuacja programu budowy lodołamaczy dla RZGW Szczecin”, dofinansowanego ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, Oś priorytetowa II Ochrona środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu, Działanie 2.1 Adaptacja do zmian klimatu wraz z zabezpieczeniem i zwiększeniem odporności na klęski żywiołowe, w szczególności katastrofy naturalne oraz monitoring środowiska.

Postępowanie dotyczy zamówienia o wartości nieprzekraczającej równowartości 30 000 euro; zgodnie z brzmieniem przepisu art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.) **ustawy nie stosuje się.**

I. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Termin wykonania zamówienia:

ETAP I: maksymalnie 15 marca 2017 r. (zgodnie z zobowiązaniem Wykonawcy wskazanym w jego ofercie)

ETAP II: do czasu uzyskania przez Zamawiającego od instytucji weryfikującej Wniosek pozytywnej oceny dokumentacji aplikacyjnej sporządzonej przez Wykonawcę (Wniosek o Dofinansowanie z załącznikami) lecz nie dłużej niż do 30.07.2017 roku.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Wspólny słownik zamówień (CPV):

71241000-9 Studia wykonalności, usługi doradcze, analizy

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi pn. „Wykonanie dokumentacji aplikacyjnej dla zadania pn. „Kontynuacja programu budowy lodołamaczy dla RZGW Szczecin” w ramach projektu pn. „Kontynuacja programu budowy lodołamaczy dla RZGW Szczecin”.

Przedmiot niniejszego Zamówienia podzielono na dwa etapy:

1. ETAP I:

- 1) Sporządzenie Studium Wykonalności.
- 2) Wypełnienie Wniosku o Dofinansowanie ze środków Funduszu Spójności wraz z kompletem dokumentów niezbędnych do złożenia do Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 Priorytet II „Ochrona środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu”, Działanie 2.1 „Adaptacja do zmian klimatu wraz z zabezpieczeniem i zwiększeniem odporności na klęski żywiołowe, w szczególności katastrofy naturalne oraz monitoring środowiska”, dla projektu pn.: „Kontynuacja programu budowy lodołamaczy dla RZGW Szczecin”.

2. ETAP II:

- Wyjaśnienie i uzupełnianie dokumentów

Zamawiana dokumentacja ma być podstawą do uzyskania przez Zamawiającego dofinansowania z Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.

Zamówienie musi być zrealizowane zgodnie z obowiązującymi wytycznymi Instytucji Krajowych i Komisji Europejskiej na dzień złożenia wniosku do POIiŚ na lata 2014-2020 (zawartymi m.in. na stronie internetowej: www.pois.gov.pl).

Projekt „Kontynuacja programu budowy lodołamaczy dla RZGW Szczecin” obejmuje:

1. Zaprojektowanie i wybudowanie 2 lodołamaczy liniowych wraz z wyposażeniem;
W ramach dostawy lodołamaczy Zamawiający przewiduje również dostawę najważniejszych części zamiennych.
2. Zakup elementów wsparcia technicznego celem sprawnego prowadzenia akcji lodołamania.
W ramach elementów wsparcia technicznego Zamawiający przewiduje dostawę maksymalnie czterech samochodów terenowych (minimum 5 osobowych) dla każdego nadzoru wodnego z przeznaczeniem do przewozu załóg lodołamaczy, które stanowią przynajmniej w połowie wymaganego składu pracownicy poszczególnych nadzorów wodnych, wraz z odpowiednim wyposażeniem technicznym do prowadzenia patroli terenowych w ramach wsparcia akcji lodołamania. Zamawiający przewiduje również w ramach elementów wsparcia technicznego dostawę jednego bezzałogowego statku powietrznego – drona, do prowadzenia rozpoznania zjawisk lodowych na obszarze niedostępnym dla patroli lądowych (np. na jeziorze Dąbie w Szczecinie).

Przedmiotowy Projekt jest ujęty w **WYKAZIE PROJEKTÓW ZIDENTYFIKOWANYCH.**

Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia zawarto w Załączniku nr 4 do niniejszego Zapytania ofertowego - któremu towarzyszą załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Zakres studium wykonalności dla przedsięwzięć inwestycyjnych w sektorze adaptacja do zmian klimatu (POIiŚ, oś priorytetowa II „Ochrona środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu” – Działanie 2.1 „Adaptacja do zmian klimatu wraz z zabezpieczeniem i zwiększeniem odporności na klęski żywiołowe, w szczególności katastrofy naturalne oraz monitoring środowiska”),
2. Załącznik nr 2 – Wzór Wniosku o Dofinansowanie.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. O zamówienie może się ubiegać Wykonawca, który spełni następujący warunek udziału w postępowaniu:

Warunek dotyczący doświadczenia Wykonawcy:

Wykonawca musi wykazać, że wykonał należycie:

1) co najmniej jedno Studium Wykonalności według wytycznych Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko

ORAZ

2) w okresie ostatnich 8 lat przed dniem składania ofert - co najmniej jedno Studium Wykonalności dla przedsięwzięcia inwestycyjnego, dofinansowanego ze środków unijnych, z zakresu budowy statków śródlądowych lub morskich, o przewidywanej na moment sporządzania Studium wartości tego przedsięwzięcia co najmniej 10 000 000 zł brutto (słownie: dziesięć milionów 00/100 złotych brutto).

W przypadku, gdy Studium Wykonalności, o którym mowa w ppkt 2) zostało wykonane według wytycznych Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko – to warunek w zakresie ppkt 1) również zostanie uznany za spełniony (wystarczy wskazanie tylko jednego Studium).

W celu wykazania spełniania powyższego warunku Wykonawca załączy do oferty **Wykaz usług** (którego obowiązujący wzór stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego), wraz z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi te zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających, że zostały wykonane należycie. Dowodami, o których mowa powyżej są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz których usługi były wykonywane. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. Ocena spełniania warunku zostanie dokonana w oparciu o te dokumenty.

2. Wykonawca, który nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie wykluczony z udziału w postępowaniu a jego oferta uznana za odrzuconą.

IV. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR OFERTY NAJKORZYSNIEJSZEJ:

1. Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany według dwóch kryteriów oceny ofert:

1) kryterium najniższa cena - waga 90 %.

- Sposób przyznania punktów w kryterium „cena”:

najniższa cena

WZÓR - C = ----- x 100 pkt x 90 %
cena w ofercie ocenianej

a) Cena wpisana do Formularza oferty jest podstawą do porównania ofert. Porównaniu podlegają ceny brutto. Cena zamieszczona w formularzu oferty jest ceną ostateczną, co oznacza, że cena powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT;

b) Cena wpisana do Formularza oferty musi być wyliczona do dwóch miejsc po przecinku;

c) Cena musi być wyrażona w walucie polskiej, niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.

- d) Wyniki obliczeń dokonanych z zastosowaniem przedmiotowego wzoru zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
- e) Wykonawca w ramach kryterium „cena” może uzyskać maksymalnie 90 punktów.

2) kryterium termin wykonania I Etapu – waga 10 %

- Sposób przyznania punktów w kryterium „Termin wykonania I Etapu”

Określenie przez Wykonawcę terminu w jakim zobowiązuje się wykonać I Etap zamówienia (sporządzenie studium wykonalności, wypełnienie wniosku o dofinansowanie):

do 15 marca 2017 r. – 0 pkt

do 13 marca 2017 r. – 3 pkt

do 10 marca 2017 r. – 7 pkt

do 8 marca 2017 r. – 10 pkt

- a) Podstawą przyznania punktów w kryterium „Termin wykonania I Etapu” będzie termin wykonania I Etapu określony przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.
 - b) Dokonanie więcej niż jednego wskazania terminu wykonania I Etapu lub brak wskazania go w ogóle spowoduje przyjęcie przez Zamawiającego domniemania, iż Wykonawca podał nadłuższy, tj. do 15 marca 2017 r. – termin wykonania I Etapu.
 - c) Wykonawca w ramach kryterium „Termin wykonania I Etapu” może uzyskać maksymalnie 10 punktów.
2. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów po zastosowaniu wszystkich kryteriów oceny ofert.
 3. W przypadku, gdy dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeśli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.
 4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty a także zamieści na swojej stronie internetowej informacje o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres tego Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru,
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie,
 - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie.

V. ZAKRES WYKLUCZENIA – KONFLIKT INTERESÓW:

W celu uniknięcia konfliktu interesów, zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanim osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorującego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

VI. SPOSÓB SPORZĄDZENIA OFERTY:

1. Na ofertę Wykonawcy złożą się następujące dokumenty lub oświadczenia:
 - 1) Formularz Ofertowy – zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszego *Zapytania ofertowego*;
 - 2) Wykaz usług wraz z załączonymi dowodami – zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2** do niniejszego *Zapytania ofertowego*;
 - 3) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 4) Odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).
2. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w języku polskim w jednym egzemplarzu.
3. Oferta powinna być czytelna i napisana drukiem niezmywalnym, na maszynie, wydrukowana na drukarce lub napisana odręcznie czytelnym pismem.
4. Ofertę muszą podpisać osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
5. Jeżeli oferta zostanie podpisana przez przedstawiciela Wykonawcy, należy załączyć właściwe pełnomocnictwa.
6. Za podpisanie uznaje się własnoręczny czytelny podpis lub podpis wraz z pieczętką pozwalającą na zidentyfikowanie podpisu.
7. Wymaga się, by oferta była dostarczona do Zamawiającego w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania.
8. Na opakowaniu należy umieścić oznaczenie:

OFERTA: „Wykonanie dokumentacji aplikacyjnej dla zadania pn. „Kontynuacja programu budowy lodolamaczy dla RZGW Szczecin”

NIE OTWIERAĆ PRZED: 24.01.2017 r. godz. 12:30

9. Składane dokumenty lub oświadczenia powinny posiadać aktualne daty zgodnie z wymaganiami niniejszego *Zapytania ofertowego* oraz powinny być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby.
10. Oferty niekompletne zostaną odrzucone i nie będą rozpatrywane.
11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferta Wykonawcy musi opiewać na cały zakres zamówienia.
12. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
14. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert:
 - 1) w przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętym opakowaniu zaadresowanym tak jak w Rozdziale VII pkt 3, oznaczonym tak jak w ust. 8, przy czym opakowanie powinno mieć dopisek „wycofanie”.
 - 2) w przypadku zmiany oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – wykonawca winien dokumenty te złożyć.

Powyższe oświadczenie i ew. dokumenty należy zamieścić w zamkniętym opakowaniu, zaadresowanym tak jak w Rozdziale VII pkt 3, oznaczonym tak jak w ust. 8, przy czym opakowanie zewnętrzne powinno mieć dopisek „zmiany”.

15. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty po upływie terminu składania ofert.
16. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji, w szczególności za złe skierowanie przesyłki i jej nieterminowe dostarczenie jak i przedterminowe otwarcie.

VII. MIEJCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT:

1. Termin składania ofert upływa w dniu **24.01.2017 r. o godzinie 12.00.**
2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
3. **Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:**

**REGIONALNY ZARZĄD GOSPODARKI WODNEJ W SZCZECINIE,
UL. TAMA POMORZAŃSKA 13A, 70-030 SZCZECIN
POKÓJ NR 128 – ZESPÓŁ DS. ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH**

4. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej wpływu do Zamawiającego. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone Wykonawcy bez otwierania – niezwłocznie.
5. Oferty nadesłane za pośrednictwem poczty lub kuriera będą zakwalifikowane do postępowania o zamówienie publiczne pod warunkiem dostarczenia ich w czasie i w miejsce określone w ust. 1 i ust. 3.
6. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **24.01.2017 roku o godz. 12.30** w siedzibie Zamawiającego:

**REGIONALNY ZARZĄD GOSPODARKI WODNEJ W SZCZECINIE,
UL. TAMA POMORZAŃSKA 13A, 70-030 SZCZECIN
POKÓJ NR 106 – SALA KONFERENCYJNA**

IX. SPOSÓB DOZWOLONEGO POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM:

1. Zamawiający ustala, że w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie (**adres jak dla składania ofert**) lub faksem na nr: **91 44 11 313** lub drogą elektroniczną na adres: **zamowienia@szczecin.rzgw.gov.pl**, chyba że z treści niniejszego *Zapytania ofertowego* (patrz Rozdział VI ust. 2) lub z treści pisma Zamawiającego wynikać będzie, iż wymagana jest forma pisemna (oryginał).
2. Zamawiający zastrzega sobie **możliwość** wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień, dotyczących złożonej oferty, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Zamawiający **nie przewiduje** instytucji uzupełnienia dokumentów lub oświadczeń składających się na ofertę.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść *Zapytania ofertowego* i załączników. Dokonaną w ten sposób zmianę przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał *Zapytanie ofertowe* oraz zamieści na swojej stronie internetowej.

X. SPOSÓB ZAWARCIA UMOWY I WARUNKI JEJ ZMIANY:

1. Wykonawca poprzez złożenie oferty oświadcza, iż zapoznał się z Projektem Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 4** do niniejszego *Zapytania ofertowego* i w przypadku uznania przez Zamawiającego jego oferty za najkorzystniejszą zawrze umowę zgodnie z tym Projektem.

2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy, poprzez wydłużenie terminu trwania wykonywania Etapu II, w sytuacji gdy przekroczenie terminu 30.07.2017 r. powstało z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy.
3. Zawarcie umowy nastąpi niezwłocznie po przekazaniu i zamieszczeniu informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej, w siedzibie Zamawiającego i w terminie przez niego wyznaczonym.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od podpisania umowy, Zamawiający wybierze kolejną „najkorzystniejszą” ofertę, spośród ofert spełniających wymagania Zamawiającego złożonych w postępowaniu.

XI. INFORMACJE DODATKOWE:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty najkorzystniejszej, bez prawa do odszkodowania po stronie Wykonawców ubiegających się o uzyskanie zamówienia.
2. Niniejsze postępowanie **nie podlega** przepisom ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.
3. Niniejsze postępowanie realizowane jest w oparciu o wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020.

XII. ŹRÓDŁO FINANSOWANIA:

Projekt pn. „Kontynuacja programu budowy lodołamaczy dla RZGW Szczecin”, jest dofinansowany ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, Oś priorytetowa II Ochrona środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu, Działanie 2.1 Adaptacja do zmian klimatu wraz z zabezpieczeniem i zwiększeniem odporności na klęski żywiołowe, w szczególności katastrofy naturalne oraz monitoring środowiska.

Załączniki do Zapytania ofertowego:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Wykaz usług

Załącznik nr 3 - Projekt Umowy

Załącznik nr 4 - Opis przedmiotu zamówienia (+ załączniki)

Niniejsze Zapytanie ofertowe zamieszczono w dniu 16 stycznia 2017 r. na stronie internetowej Zamawiającego:

http://www.rzgw.szczecin.pl/poiss_2

Strona ta pozostaje do odwołania właściwą dla publikowania wszelkich związanych z prowadzonym postępowaniem informacji przez Zamawiającego.