



Unia Europejska

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Luksemburg Faks: +352 29 29 42 670

E-mail: ojs@publications.europa.eu

Informacje i formularze on-line: <http://simap.europa.eu>

Ogłoszenie o zamówieniu

(Dyrektywa 2004/18/WE)

Sekcja I : Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe:

Oficjalna nazwa: [Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Szczecinie](#)

Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy: [ul. Tama Pomorzańska 13A](#)

Miejscowość: [Szczecin](#)

Kod pocztowy: [70-030](#)

Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Punkt kontaktowy: [Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Szczecinie, ul. Tama Pomorzańska 13A, 70-030 Szczecin, Zespół ds. zamówień pok. nr 128.](#)

Tel.: [+48 914411222](#)

Osoba do kontaktów: [Jacek Jarosz](#)

E-mail: jacek.jarosz@szczecin.rzgw.gov.pl

Faks: [+48 914411313](#)

Adresy internetowe: *(jeżeli dotyczy)*

Ogólny adres instytucji zamawiającej/ podmiotu zamawiającego: *(URL)* www.szczecin.rzgw.gov.pl

Adres profilu nabywcy: *(URL)*

Dostęp elektroniczny do informacji: *(URL)*

Elektroniczne składanie ofert i wniosków o dopuszczenie do udziału: *(URL)*

Więcej informacji można uzyskać pod adresem

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e) Inny (proszę wypełnić załącznik A.I)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e) Inny (proszę wypełnić załącznik A.II)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e) Inny (proszę wypełnić załącznik A.III)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne

Agencja/urząd krajowy lub federalny

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

Agencja/urząd regionalny lub lokalny

Podmiot prawa publicznego

Instytucja/agencja europejska lub organizacja międzynarodowa

Inna: *(proszę określić)*

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

- Ogólne usługi publiczne
- Obrona
- Porządek i bezpieczeństwo publiczne
- Środowisko
- Sprawy gospodarcze i finansowe
- Zdrowie
- Budownictwo i obiekty komunalne
- Ochrona socjalna
- Rekreacja, kultura i religia
- Edukacja
- Inny: *(proszę określić)*

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających:

- tak nie

więcej informacji o tych instytucjach zamawiających można podać w załączniku A

Sekcja II : Przedmiot zamówienia

II.1) Opis :

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą :

[Lodołamanie na rzece Odrze, Warcie i Noteci w I kwartale 2014 r.](#)

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług :

Wybrać wyłącznie jedną kategorię – roboty budowlane, dostawy lub usługi – która najbardziej odpowiada konkretnemu przedmiotowi zamówienia lub zakupu

- | | | |
|--|--|---|
| <input type="radio"/> Roboty budowlane | <input type="radio"/> Dostawy | <input checked="" type="radio"/> Usługi |
| <input type="checkbox"/> Wykonanie | <input type="radio"/> Kupno | Kategoria usług: nr: 27 |
| <input type="checkbox"/> Zaprojektowanie i wykonanie | <input type="radio"/> Dzierżawa | Zob. kategorie usług w załączniku |
| <input type="checkbox"/> Wykonanie, za pomocą dowolnych środków, obiektu budowlanego odpowiadającego wymogom określonym przez instytucję zamawiającą | <input type="radio"/> Najem | C1 |
| | <input type="radio"/> Leasing | |
| | <input type="radio"/> Połączenie powyższych form | |

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług :
[Rzeka Odra, Warta i Noteć.](#)

Kod NUTS: [PL](#)

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ):

- Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego
- Ogłoszenie dotyczy zawarcia umowy ramowej
- Ogłoszenie dotyczy utworzenia dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej : (jeżeli dotyczy)

Umowa ramowa z kilkoma wykonawcami Umowa ramowa z jednym wykonawcą
Liczba :
albo
(jeżeli dotyczy) liczba maksymalna : uczestników planowanej umowy ramowej

Czas trwania umowy ramowej

Okres w latach : albo w miesiącach :

Uzasadnienie dla umowy ramowej, której czas trwania przekracza okres czterech lat :

Szacunkowa całkowita wartość zakupów w całym okresie obowiązywania umowy ramowej (jeżeli dotyczy, proszę podać wyłącznie dane liczbowe)

Szacunkowa wartość bez VAT : Waluta :
albo

Zakres: między : : i : : Waluta :

Częstotliwość oraz wartość zamówień, które zostaną udzielone : (jeżeli jest znana)

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu :

1. Celem zamówienia jest wspólna realizacja przez Zamawiających pogotowia lodowego i akcji lodołamania na rzece Odrze, Warcie i Noteci w okresie od 01 stycznia do 15 marca 2014 r., stosownie do postanowień porozumienia zawartego w dniu 11.09.2013 r., którego treść stanowi załącznik nr 9 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
2. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie w okresach: od 1 stycznia do 15 marca 2014 r. usługi przy użyciu ośmiu lodołamaczy, obejmującej:
 - 1) pracę lodołamaczy w akcji lodołamania, o której mowa w pkt 1, zwanej dalej „pracą w akcji lodołamania” - w wymiarze czasowym ustalonym przez Zamawiających;
 - 2) utrzymywanie gotowości lodołamaczy do pracy w akcji lodołamania - w godzinach 7 15.
3. Zamawiający zakładają, że zamówienie będzie obejmowało 592 godzin świadczenia usługi przez każdy z lodołamaczy, z czego 118 godzin będzie stanowiło pracę w akcji lodołamania.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV) :

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	63726200	

II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA) :

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA) : tak nie

II.1.8) Części: (w celu podania szczegółów o częściach zamówienia należy wykorzystać załącznik B tyle razy, ile jest części zamówienia)

To zamówienie podzielone jest na części: tak nie

(jeżeli tak) Oferty można składać w odniesieniu do

tylko jednej części

jednej lub więcej części

wszystkich części

II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych:

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych : tak nie

II.2) Wielkość lub zakres zamówienia :

II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres : (w tym wszystkie części, wznowienia i opcje, jeżeli dotyczy)

Opis przedmiotu zamówienia:

I. Zagadnienia ogólne:

1. Celem zamówienia jest wspólna realizacja przez Zamawiających pogotowia lodowego i akcji lodołamania na rzece Odrze, Warcie i Noteci w okresie od 01 stycznia do 15 marca 2014 r., stosownie do postanowień porozumienia zawartego w dniu 11.09.2013 r., którego treść stanowi załącznik nr 9 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
2. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie w okresach: od 1 stycznia do 15 marca 2014 r. usługi przy użyciu ośmiu lodołamaczy, obejmującej:
 - 1) pracę lodołamaczy w akcji lodołamania, o której mowa w pkt 1, zwanej dalej „pracą w akcji lodołamania” - w wymiarze czasowym ustalonym przez Zamawiających;
 - 2) utrzymywanie gotowości lodołamaczy do pracy w akcji lodołamania - w godzinach 7 15.
3. Zamawiający zakładają, że zamówienie będzie obejmowało 592 godzin świadczenia usługi przez każdy z lodołamaczy, z czego 118 godzin będzie stanowiło pracę w akcji lodołamania.

4. Lodołamacze z załogami, paliwem i materiałami eksploatacyjnymi stanowią dla Zamawiających „narzędzie” pracy, którego użyje on zgodnie ze sztuką lodołamania.
5. Zaopatrzenie lodołamaczy w paliwo, materiały eksploatacyjne i inne niezbędne materiały tj. m. in. oleje, smary, wodę pitną, żywność, jak również zdawanie zanieczyszczeń i śmieci następować będzie wyłącznie we własnym zakresie i na koszt Wykonawcy, przy zachowaniu wszelkich wymaganych w tym zakresie procedur. W trakcie trwania akcji lodołamania zaopatrzenie w paliwo i materiały oraz zdawanie zanieczyszczeń i śmieci wymaga uprzedniego uzgodnienia z właściwym Zamawiającymi.
6. Wykonawca będzie utrzymywał lodołamacze w pełnej gotowości technicznej i eksploatacyjnej w okresach, o których mowa w pkt. 2.
7. Wykonawca zapewni obsadę lodołamaczy załogami posiadającymi doświadczenie w pracy w warunkach lodowych na rzekach i jeziorach.
8. Wykonawca zapewni przynajmniej na jednym lodołamaczu, przewidzianym do pracy na Odrze granicznej, tłumacza lub członka załogi ze znajomością języka niemieckiego, w stopniu umożliwiającym porozumiewanie się z lodołamaczami niemieckimi.
9. Wykonawca zapewni codzienne zgłaszania się lodołamaczy w okresach, o których mowa w pkt 2 do właściwego Zamawiającego na ustalonych z nim warunkach.
10. Wykonawca w okresach, o których mowa w pkt 2, zgodnie z zapotrzebowaniem właściwego Zamawiającego:
 - a) zapewni wydelegowanemu pracownikowi Zamawiającego możliwość przebywania na pokładzie każdego z lodołamaczy w trakcie wykonywania przez lodołamacze pracy w akcji lodołamania, w celu kierowania z pokładu lodołamacza akcją lodołamania, w celach obserwacyjnych lub kontrolnych.
 - b) zapewni możliwość przeprowadzenia kontroli właściwego utrzymywania gotowości do pracy przez lodołamacze, w zakresie wymaganej obsady lodołamaczy i sprawności technicznej lodołamaczy, niezależnie od miejsca postoju lodołamaczy.
11. W razie awarii lodołamacza Wykonawca bezzwłocznie poinformuje o niej właściwego Zamawiającego i przystąpi do natychmiastowego jej usunięcia. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę w przeciągu 5 dni awarii lodołamacza uniemożliwiającej jego pracę w akcji lodołamania, Wykonawca zapewni zastępczy lodołamacz zaakceptowany przez Zamawiającego.
12. Wykonawca w terminie 2 dni po podpisaniu umowy przekaze Zamawiającym pisemny meldunek o stanie sprawności technicznej poszczególnych lodołamaczy oraz przekaze numery telefonów kontaktowych do kapitanów poszczególnych lodołamaczy i pracownika Wykonawcy odpowiedzialnego za wykonywanie zamówienia z ramienia Wykonawcy.
13. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu na wszystkich zaoferowanych przez siebie lodołamaczach montaż urządzeń, wskazujących (z pomiaru GPS) aktualną pozycję danego lodołamacza na akwenie i przekazujące przy użyciu technologii GSM sygnał z pozycją lodołamacza do systemu Zamawiającego.
 - 1) Urządzenia będą zamontowane przez Zamawiającego, na jego koszt, każdorazowo w uzgodnieniu z Wykonawcą, na poszczególnych lodołamaczach w miejscu najbardziej optymalnym ze względu na skuteczność i poprawność pracy urządzeń.
 - 2) Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia możliwości podłączenia urządzeń Zamawiającego do zasilania na każdym lodołamaczu.
 - 3) Zamawiający dokona na swój koszt również wszystkich czynności związanych z montażem ww. urządzeń, tj. podłączenia do zasilania oraz jego zabezpieczenia przed nieumyślnym uszkodzeniem.
 - 4) Z przeprowadzonego montażu urządzenia (wraz ze sprawdzeniem poprawności jego działania) zostanie sporządzony protokół, który podpisuje kierownik każdego lodołamacza lub inny wyznaczony pracownik Wykonawcy
 - 5) Wykonawca odpowiada za urządzenia Zamawiającego zamontowane na lodołamaczu, w zakresie ich utraty, uszkodzeń mechanicznych lub uszkodzeń wynikających z nieprawidłowo działającej sieci elektrycznej na lodołamaczach.
 - 6) Wykonawca zapewni ciągłe działanie urządzeń w trakcie wykonywania pracy w akcji lodołamania i utrzymywania gotowości do pracy. Brak podłączenia urządzeń do zasilania lub nie uruchamianie urządzeń (w przypadku opcji wymagającej odrębnego włączenia urządzeń poza podłączeniem do zasilania) w czasie utrzymywania gotowości do pracy lub w czasie pracy danego lodołamacza w akcji lodołamania przez

pracowników Wykonawcy na lodołamaczu, będzie równoważne z nienależytym utrzymywaniem gotowości do pracy w akcji lodołamania lub nienależytym wykonywaniem pracy przez dany lodołamacz.

- 7) Koszty energii związane z eksploatacją urządzeń Zamawiającego na lodołamaczach obciążają Wykonawcę.
- 8) Po zakończeniu realizacji przedmiotu zamówienia, o którym mowa w pkt 2, Zamawiający na swój koszt dokona demontażu urządzeń, wraz z zabezpieczeniem miejsca instalacji (jeśli będzie taka konieczność).
14. RZGW Szczecin w porozumieniu z Urzędem Morskim w Szczecinie i Wykonawcą, może wyjątkowo wyrazić zgodę na użycie przez Wykonawcę wybranych lodołamaczy do pracy w akcji lodowej na wewnętrznych wodach morskich, w okresie realizacji zamówienia. Za czas poświęcony na wykonywanie pracy w akcji lodowej na wewnętrznych wodach morskich, Wykonawcy nie przysługuje od Zamawiającego wynagrodzenie.
15. Po uzyskaniu pisemnej zgody od RZGW Szczecin lub od RZGW Wrocław, Wykonawca w okresie realizacji przedmiotu zamówienia, może użyć lodołamacze do pracy w lodzie na rzecz innych podmiotów niż Zamawiający.
16. Za czas poświęcony na wykonywanie pracy, o której mowa w pkt 15, Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie od właściwego Zamawiającego.
17. Wykonawca zobowiązany jest poinformować właściwego Zamawiającego oraz każdorazowo RZGW Szczecin o wystąpieniu oraz o usunięciu awarii lodołamacza powstałej w czasie pracy, o której mowa w pkt 15.
18. Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające.

II. Parametry lodołamaczy niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia:

1. Wykonanie zamówienia musi nastąpić przy użyciu ośmiu lodołamaczy, w tym:
 - 1) dwóch lodołamaczy czołowych o parametrach:
 - a. zanurzenie maksymalne nie większe niż - 2,05 m,
 - b. średnie zanurzenie minimalne pustego statku nie większe niż - 1,55 m,
 - c. moc silnika/ków głównych minimum - 730 kW,
 - 2) dwóch lodołamaczy czołowych o parametrach:
 - a. zanurzenie maksymalne nie większe niż - 2,00 m,
 - b. średnie zanurzenie minimalne pustego statku nie większe niż - 1,55 m,
 - c. moc silnika/ków głównych minimum - 550 kW,
 - 3) trzech lodołamaczy liniowych o parametrach:
 - a. zanurzenie maksymalne nie większe niż - 1,75 m,
 - b. średnie zanurzenie minimalne pustego statku nie większe niż - 1,50 m,
 - c. moc silnika/ków głównych minimum - 430 kW,
 - 4) jednego lodołamacza liniowego o parametrach:
 - a. zanurzenie maksymalne nie większe niż - 1,85 m,
 - b. średnie zanurzenie minimalne pustego statku nie większe niż - 1,50 m,
 - c. moc silnika/ków głównych minimum - 300 kW.
2. Wysokość części nierozbieralnej każdego lodołamacza, przy maksymalnym zanurzeniu, liczona od linii wodnej, nie może być większa niż 4,0 metry.
3. Parametry lodołamaczy, o których mowa w pkt. 1 i 2 muszą wynikać z dokumentów takich jak: świadectwo pomiarowe i/lub świadectwo zdolności żeglugowej i/lub innych dokumentów statkowych.
4. Każdy lodołamacz musi:
 - 1) być sprawny;
 - 2) legitymować się aktualnymi dokumentami tj. świadectwo zdolności żeglugowej, świadectwo klasy;
 - 3) posiadać zdolność do nieprzerwanej pracy przez 48 godzin pod pełnym obciążeniem (bez tankowania, serwisu, itp.);
 - 4) być wyposażony w dwa radiotelefony z aktywnymi kanałami w morskim paśmie częstotliwości, tzn.:
 - a) kanałem 74 (częstotliwość 156,725 MHz), na którym prowadzona będzie łączność z właściwym Zamawiającym,
 - b) kanałem 10 (częstotliwość 156,500 MHz), na którym będzie prowadzona łączność pomiędzy lodołamaczami;

5) posiadać wymagany odrębnymi przepisami skład załóg, legitymujący się wymaganą praktyką pływania na drogach wodnych, na których jest to wymagane, a które są objęte przez Zamawiających osłoną przeciwlodową, co jest określone w patencie.

III. Zasady utrzymywania gotowości do pracy:

1. W dniu 1 stycznia 2014 r., o godz. 7.00 siedem lodołamaczy z wymienionych w części II pkt. 1 (z wyjątkiem jednego lodołamacza wymienionego w części II pkt. 1 ppkt 3) musi znajdować się w gotowości do pracy w akcji lodołamania, na obszarze Szczecińskiego Węzła Wodnego, w miejscu uprzednio uzgodnionym z RZGW Szczecin, co jest związane z występującymi ograniczeniami na drogach wodnych.

2. W dniu 1 stycznia 2014 r., o godz. 7.00 jeden z lodołamaczy wymienionych w części II pkt. 1 ppkt. 3 musi znajdować się w gotowości do pracy w akcji lodołamania, na stopniu wodnym Brzeg Dolny (km 281,6 rz. Odry). Przemieszczanie się tego lodołamacza na wskazane miejsce odbywać się będzie w ścisłym porozumieniu z właściwym Zamawiającym.

3. W zależności od zaistniałej sytuacji i strategii działania Zamawiających, może zostać tymczasowo (w szczególności w czasie od rozpoczęcia do zakończenia akcji lodołamania) wyznaczone inne niż określone w pkt. 1 i 2 miejsce postoju na rzece lub nabrzeżu Zamawiającego.

4. Zamawiający nie zapewniają lodołamaczom Wykonawcy miejsca postoju przy nabrzeżu, z wyjątkiem wypadku, o którym mowa w pkt. 2 oraz pkt. 3.

5. Koszty dotarcia lodołamaczy do miejsca, o którym mowa w pkt. 1 i 2 ponosi we własnym zakresie Wykonawca.

6. Koszty przemieszczania się lodołamaczy poza okresem o którym mowa w części I pkt. 2 ponosi we własnym zakresie Wykonawca, niezależnie od miejsc w których one się znajdują.

7. Koszty postoju lodołamaczy (w tym opłaty za postój, koszty dostawy energii elektrycznej) ponosi we własnym zakresie Wykonawca. W przypadku postoju o którym mowa w pkt. 3 Wykonawca nie uiszcza Zamawiającemu opłat za postój przy jego nabrzeżu.

8. Lodołamacze mogą korzystać z energii elektrycznej na postoju przy nabrzeżach Zamawiającego pod warunkiem dostępności przyłącza z licznikiem przy nabrzeżu.

9. Na uzasadniony wniosek Wykonawcy, w okresie o którym mowa w części I pkt. 2, właściwy Zamawiający może wyrazić zgodę na przestawienie lodołamaczy z miejsca bieżącego postoju na rzece lub nabrzeżu do innego miejsca na rzece lub nabrzeżu. W takiej sytuacji koszty związane z przestawieniem lodołamaczy ponosi Wykonawca, przy czym, jeśli przestawianie lodołamaczy będzie następować w trakcie pełnienia gotowości do pracy przez lodołamacze, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za utrzymywanie gotowości do pracy przez lodołamacze.

IV. Zasady pracy w akcji lodołamania:

1. Wykonawca bezzwłocznie przystąpi do pracy w akcji lodołamania w określonym przez właściwego Zamawiającego czasie, wytypowanymi przez właściwego Zamawiającego lodołamaczami.

2. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłego wykonywania dyspozycji Zamawiającego kierującego akcją lodołamania.

3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia i wykonywania pracy każdego lodołamacza pełną dopuszczalną mocą, niezależnie czy lodołamacze pracują w lodzie, czy też przemieszczają się w warunkach braku zalodzenia. Wyjątkiem jest ograniczenie falowania, wynikające z uwarunkowań lokalnych lub przepisów żeglugowych, a także manewry związane z wykonywaniem zwrotów, z cumowaniem, przechodzeniem pod niskimi mostami oraz śluzami lub praca w warunkach ograniczonej widoczności.

4. Czas pracy lodołamacza w akcji lodołamania będzie liczony od momentu odbicia od nabrzeża, bądź ruszenia z miejsca postoju na rzece, do chwili przybicia do nabrzeża lub zatrzymania się w miejscu postoju na rzece. Czas pracy będzie określany w jednostkach rozliczeniowych wynoszących 15 minut.

5. W przypadku konieczności podjęcia pracy w akcji lodołamania przez wybrane lodołamacze w godzinach między 15:00 a 7:00 Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest zgłosić mu gotowości do podjęcia tej pracy w przeciągu czterech godzin od momentu otrzymania zgłoszenia.

V. Rejony pracy lodołamaczy w akcji lodołamania:

1. Dwa lodołamacze czołowe wskazane w części II pkt. 1 ppkt 1, przewidziane są do pracy na obszarze między jeziorem Dąbie w Szczecinie a miejscem na rzece Odrze granicznej, do którego będą wystarczające warunki hydrologiczne do bezpiecznej i skutecznej pracy.

2. Dwa wybrane lodołamacze, z wymienionych w części II pkt. 1 ppkt 2 i 3 przewidziane są do pracy na obszarze od jeziora Dąbie w Szczecinie do km 542,4 rz. Odry (ujście Nysy Łużyckiej), a następnie w razie potrzeby na rzece Odrze powyżej km 542,4, tak daleko jak będzie potrzeba i jak pozwolą na to warunki hydrologiczne.
 3. Dwa wybrane lodołamacze, z wymienionych w części II pkt. 1 ppkt 2 i 3 przewidziane są do pracy na obszarze do jeziora Dąbie w Szczecinie do ujścia Warty w km 617,6 (miejscowość Kostrzyn nad Odrą), a następnie w razie potrzeby na rzece Warcie do km 68,2 (miejscowość Santok), a w szczególnych przypadkach również powyżej tego miejsca na Warcie i Noteci, tak daleko jak będzie potrzeba i jak pozwolą na to warunki hydrologiczne do bezpiecznej i skutecznej pracy.
 4. Jeden lodołamacz, z wymienionych w części II pkt. 1 ppkt 4 przewidziany jest do pracy od jeziora Dąbie do km 542,4 rz. Odry.
 5. Jeden lodołamacz liniowy, wskazany w części II pkt. 1 ppkt 3 przewidziany jest do pracy na Odrze skanalizowanej powyżej stopnia wodnego Brzeg Dolny.
 6. Zamawiający mogą dokonać zmiany rejonów pracy poszczególnych lodołamaczy w akcji lodołamania, o których mowa w pkt 1-5, w przypadku konieczności dopasowania poszczególnych lodołamaczy do panujących w danym rejonie warunków hydrologicznych i lodowych, informując o powyższym Wykonawcę.
 7. W razie konieczności każdy z lodołamaczy, zgodnie z dyspozycją RZGW Szczecin może zostać skierowany na śródlądowe drogi wodne Republiki Federalnej Niemiec (kanał Hohensaaten-Friedrichsthaler-Wasserstrasse i kanał Schwedt), z możliwością postoju na tych drogach, w celu obejścia zablokowanego zatorem lodowym odcinka rzeki Odry poniżej m. Hohensaaten.
 8. W razie konieczności lodołamacze wykonujące pracę w akcji lodołamania, zgodnie z dyspozycją RZGW Szczecin (podjętą po uzgodnieniu z Urzędem Morskim w Szczecinie) mogą być przemieszczane po wewnętrznych wodach morskich.
- VI. Interwencje lodołamaczy na drogach wodnych
1. Zgodnie z dyspozycją RZGW Szczecin w okresie realizacji przedmiotu zamówienia, wybrane lodołamacze określone w części II, pkt 1, ppkt 1 i ppkt 4, oraz zgodnie z dyspozycją RZGW we Wrocławiu jeden lodołamacz określony w części II, pkt 1, ppkt 3, w zależności od możliwości technicznych i warunków hydrologiczno-meteorologiczno-lodowych, mogą zostać skierowane do realizacji zadań interwencyjnych na śródlądowych drogach wodnych administrowanych przez RZGW Szczecin lub Wrocław, polegających na zapobiegnięciu wystąpienia szkód dla użytkowników dróg wodnych, w obliczu wykształcającego się zalodzenia dróg wodnych, zwanych dalej „interwencją”.
 2. Dyspozycja, o której mowa w pkt 1 może zostać wydana w oparciu o pisemny wniosek zainteresowanego podmiotu, w którym zostanie zawarte zobowiązanie tego podmiotu do poniesienia na rzecz Wykonawcy kosztów interwencji.
 3. Koszty interwencji, w godzinach od 7:00 do 15:00 będą stanowiły sumę iloczynów liczby godzin pracy w ramach interwencji poszczególnych lodołamaczy oraz kwot stanowiących różnice pomiędzy odpowiednimi stawkami za pracę w akcji lodołamania i stawkami za utrzymywanie gotowości do pracy, określonymi w umowie.
 4. Koszty interwencji, w godzinach od 15:00 do 7:00 będą stanowiły sumę iloczynów liczby godzin pracy w ramach interwencji poszczególnych lodołamaczy oraz kwot równoważnych odpowiednim stawkom za pracę w akcji lodołamania, określonych w umowie.
 5. Za czas poświęcony na wykonywanie interwencji Wykonawcy przysługuje od RZGW Szczecin lub RZGW Wrocław wyłącznie wynagrodzenie za utrzymywanie gotowości do wykonywania pracy w akcji lodołamania przez lodołamacze uczestniczące w interwencji.
 6. Postanowienia pkt 2-5 nie dotyczą interwencji mających na celu wykonanie, we współpracy z niemiecką administracją dróg wodnych, operacji konwojowania w lodzie na Odrze Zachodniej jednostek pływających powracających na postojowiska w rejonie dolnej Odry z niemieckich kanałów.
- UWAGA – W przypadku wygaśnięcia ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w okresie pomiędzy rozstrzygnięciem postępowania a podpisaniem umowy lub w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu dowód ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej a w przypadku jego braku inny dokument ubezpieczenia w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie niższą niż 1 milion zł., obejmujący swoim zakresem czas realizacji zamówienia. Termin realizacji zamówienia od dnia 01.01.2014 r. do dnia 15.03.2014 r.

(jeżeli dotyczy, proszę podać wyłącznie dane liczbowe)

Szacunkowa wartość bez VAT : Waluta :

albo

Zakres: między : : i : : Waluta :

II.2.2) Informacje o opcjach : (jeżeli dotyczy)

Opcje : tak nie

(jeżeli tak) Proszę podać opis takich opcji :

(jeżeli jest znany) Wstępny harmonogram wykorzystania tych opcji :

w miesiącach : albo w dniach : (od udzielenia zamówienia)

II.2.3) Informacje o wznowieniach : (jeżeli dotyczy)

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: tak nie

Liczba możliwych wznowień: (jeżeli jest znana) albo Zakres: między : i:

(jeżeli są znane) W przypadku odnawialnych zamówień na dostawy lub usługi, szacunkowe ramy czasowe kolejnych zamówień:

w miesiącach: albo w dniach: (od udzielenia zamówienia)

II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji:

Okres w miesiącach : albo w dniach: (od udzielenia zamówienia)

albo

Rozpoczęcie: 01/01/2014 (dd/mm/rrrr)

Zakończenie: 15/03/2014 (dd/mm/rrrr)

Sekcja III : Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki dotyczące zamówienia:

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje: (jeżeli dotyczy)

1. Wadium należy wnieść w wysokości 40 000 zł (słownie: czterdzieści tysięcy złotych) w terminie do dnia 06.12.2013 r. do godziny 09:00. Decyduje data wpływu środków do Zamawiającego.

2. Wadium może być wnoszone:

1) w pieniądzu – przelewem na konto Zamawiającego – NBP O/O Szczecin - 58 1010 1599 0518 5513 9120 0000.

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym), gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości - w kasie Zamawiającego tj. pok. nr 317, w godz. 08:00 – 13:00.

3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach.

4. W przypadku, gdy wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:

1) zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty całej kwoty wadium nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze żądanie Zamawiającego (beneficjenta gwarancji) zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności, o których mowa w pkt 7 bez potwierdzania tych okoliczności,

2) termin obowiązywania gwarancji, który nie może być krótszy niż termin związania ofertą,

3) miejsce i termin zwrotu gwarancji.

5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

6. Wykonawca, który nie zabezpieczy swojej oferty akceptowaną formą wadium zostanie przez Zamawiającego wykluczony a jego oferta odrzucona.

7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w sytuacji, gdy:

1) Wykonawca, którego oferta została wybrana:

a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

c) spowodował, że zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po jego stronie,

2) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w Rozdziale V pkt 5 niniejszej SIWZ, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw.

Zamawiający zwróci wadium jeśli wykonawca udowodni, że nastąpiło to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 7 ppkt 2).

9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 8, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

12. Na wniosek Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą Zamawiający zaliczy wadium wpłacone w pieniądzu na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

13. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.

14. W ofercie należy wpisać nr konta, na które zamawiający ma zwrócić wadium lub dołączyć do oferty upoważnienie do odbioru wadium przez wskazaną osobę.

III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:
(jeżeli dotyczy)

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o zamówienie są zobowiązani do przedłożenia zamawiającemu powygraniu postępowania umowę regulującą współpracę tych Wykonawców przy realizacji zamówienia.

III.1.4) Inne szczególne warunki: (jeżeli dotyczy)

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom : tak nie

(jeżeli tak) Opis szczególnych warunków:

III.2) Warunki udziału:

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

- 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru (jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru), w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.
- 3) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 4) Aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie

- zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 5) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4) – 8) ustawy - wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9) ustawy - wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 7) Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy lub oświadczenie, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej
- 8) Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- 9) Wykaz wykonanych usług z podaniem przedmiotu, wartości, daty wykonania oraz odbiorcy. Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie, np. referencje
- 10) Wykaz Lodołamaczy które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
- 11) Polisa, a w przypadku jej braku dokument ubezpieczenia, potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej;
- 12) Odpowiednie pełnomocnictwa;
- 13) Dowód wniesienia wadium
- 14) Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy lub oświadczenie, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny Minimalny poziom ewentualnie wymaganych spełnienia wymogów: standardów: *(jeżeli dotyczy)*

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełnienia wymogów: Warunek ten zostanie uznany przez Zamawiającego za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaze, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie niższą niż 1 000 000,00 PLN. Ocena spełnienia warunku będzie dokonana na podstawie złożonego przez Wykonawcę dokumentu potwierdzającego opłacenie polisy OC w zakresie prowadzonej działalności.

III.2.3) Kwalifikacje techniczne:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny Minimalny poziom ewentualnie wymaganych spełnienia wymogów: standardów: *(jeżeli dotyczy)*

1. Wykonawca, musi wykazać, iż w ciągu ostatnich trzech lat przed dniem otwarcia ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie lub wykonuje co najmniej 1 usługę obejmującą swoim zakresem pracę lodołamaczy w akcji lodołamania na rzekach.

Ocena spełnienia warunku będzie dokonana na zasadzie "spełnia/nie spełnia" na podstawie potwierdzających go dokumentów.

2. Wykonawca musi wykazać, iż dysponuje 8 lodołamaczami o niżej określonych parametrach:

A. dwa lodołamacze czołowe:

a. zanurzenie maksymalne nie większe niż 2,05 m,
b. średnie zanurzenie minimalne pustego statku nie większe niż - 1,55 m,
c. moc silnika/ków głównych minimum 730 kW,
B. dwa lodołamacze czołowe:
a. zanurzenie maksymalne nie większe niż 2,00 m,
b. średnie zanurzenie minimalne pustego statku nie większe niż - 1,55 m,
c. moc silnika/ków głównych minimum 550 kW,
C. trzy lodołamacze liniowe:
a. zanurzenie maksymalne nie większe niż 1,75 m,
b. średnie zanurzenie minimalne pustego statku nie większe niż - 1,50 m,
c. moc silnika/ków głównych minimum 430 kW,
D. jeden lodołamacz liniowy:
a. zanurzenie maksymalne nie większe niż 1,85 m,
b. średnie zanurzenie minimalne pustego statku nie większe niż - 1,50 m,
c. moc silnika/ków głównych minimum 300 kW.
Wysokość części nierozbieralnej każdego lodołamacza, przy maksymalnym zanurzeniu, liczona od linii wodnej, nie może być większa niż 4,0 metry. Parametry lodołamaczy, o których mowa muszą wynikać z dokumentów takich jak: świadectwo pomiarowe i/ lub świadectwo zdolności żeglugowej i/lub innych dokumentów statkowych
Ocena spełnienia warunku będzie dokonana na zasadzie "spełnia/nie spełnia" na podstawie potwierdzających go dokumentów.

III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych: *(jeżeli dotyczy)*

- Zamówienie jest zastrzeżone dla zakładów pracy chronionej
 Realizacja zamówienia jest zastrzeżona w ramach programów pracy chronionej

III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi:

III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu:

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: tak nie
(jeżeli tak) Odniesienie do odpowiednich przepisów ustawowych, wykonawczych lub administracyjnych :

III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi:

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: tak nie

Sekcja IV : Procedura

IV.1) Rodzaj procedury:

IV.1.1) Rodzaj procedury:

- Otwarta
 Ograniczona
 Ograniczona przyspieszona Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:

- Negocjacyjna Niektórzy kandydaci zostali już zakwalifikowani (w stosownych przypadkach w ramach niektórych rodzajów procedur negocjacyjnych) : tak nie
(jeżeli tak, należy podać nazwy i adresy zakwalifikowanych już wykonawców w sekcji VI.3 Informacje dodatkowe)

- Negocjacyjna przyspieszona Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:

- Dialog konkurencyjny

IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału:

(procedura ograniczona i negocjacyjna, dialog konkurencyjny)

Przewidywana liczba wykonawców:

albo

Przewidywana minimalna liczba: i (jeżeli dotyczy) liczba maksymalna

Obiektywne kryteria wyboru ograniczonej liczby kandydatów:

IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu: (procedura negocjacyjna, dialog konkurencyjny)

Zastosowanie procedury etapowej w celu stopniowego zmniejszania liczby omawianych rozwiązań lub negocjowanych ofert : tak nie

IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia (proszę zaznaczyć właściwe pole (pola))

- Najniższa cena

albo

- Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów

kryteria określone poniżej (kryteria udzielenia zamówienia powinny zostać podane wraz z wagą lub w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego, w przypadku gdy przedstawienie wag nie jest możliwe z oczywistych przyczyn)

kryteria określone w specyfikacjach, w zaproszeniu do składania ofert lub negocjacji lub w dokumencie opisowym

Kryteria	Waga	Kryteria	Waga
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	

Kryteria	Waga	Kryteria	Waga
4.		9.	
5.		10.	

IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna tak nie

(jeżeli tak, jeżeli dotyczy) Proszę podać dodatkowe informacje na temat aukcji elektronicznej:

IV.3) Informacje administracyjne:

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą: (jeżeli dotyczy)

[UŻ-534-14/2013-łk](#)

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia:

tak nie

(jeżeli tak)

Wstępne ogłoszenie informacyjne Ogłoszenie o profilu nabywcy

Numer ogłoszenia w Dz.U.: _____ z dnia: _____ (dd/mm/rrrr)

Inne wcześniejsze publikacje (jeżeli dotyczy)

IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego: (w przypadku dialogu konkurencyjnego)

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów

Data: _____ Godzina: _____

Dokumenty odpłatne tak nie

(jeżeli tak, proszę podać wyłącznie dane liczbowe) Podać cenę: _____ Waluta: _____

Warunki i sposób płatności:

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Data: [06/12/2013](#) Godzina: [09:00](#)

IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom: (jeżeli jest znana, w przypadku procedur ograniczonej i negocjacyjnej oraz dialogu konkurencyjnego)

Data:

IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Dowolny język urzędowy UE

Język urzędowy (języki urzędowe) UE:

[PL](#)

Inny:

IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą:

Do: :

albo

Okres w miesiącach : albo w dniach : 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) Warunki otwarcia ofert:

Data : 06/12/2013 (dd/mm/rrrr) Godzina 10:00

(jeżeli dotyczy) Miejsowość: [Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Szczecinie, ul. Tama Pomorzańska 13A, 70-030 Szczecin, pokój nr 106.](#)

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert (jeżeli dotyczy) :

tak nie

(jeżeli tak) Dodatkowe informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia: *(jeżeli dotyczy)*

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się : tak nie
(jeżeli tak) Przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń:

VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej:

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej : tak nie
(jeżeli tak) Przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń:

VI.3) Informacje dodatkowe: *(jeżeli dotyczy)*

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających do wartości 42% zamówienia podstawowego

VI.4) Procedury odwoławcze:

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze:

Oficjalna nazwa: [Prezes Krajowej Izby Odwoławczej](#)

Adres pocztowy: [ul. Postępu 17](#)

Miejscowość: [Warszawa](#)

Kod pocztowy: [02-676](#)

Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Tel.: [+48 224587702](#)

E-mail: uzp@uzp.gov.pl

Faks: [+48 224587700](#)

Adres internetowy: (URL) <http://www.uzp.gov.pl>

Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne *(jeżeli dotyczy)*

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod pocztowy:

Państwo:

Tel.:

E-mail:

Faks:

Adres internetowy: (URL)

VI.4.2) Składanie odwołań: *(proszę wypełnić pkt VI.4.2 lub, jeżeli jest to niezbędne, pkt VI.4.3)*

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej zwanej dalej Izbą w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

3. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania. wodnych"

4. Odwołujący przesyła kopie odwołania Zamawiającemu przez upływem terminu wniesienia odwołań taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy.

5. Odwołanie wnosi się:

a. w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 15 dni jeżeli zostały przesłane w inny sposób;

b. wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej;

c. wobec czynności innych niż wymienione w pkt a) i b) w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;

d. jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej w terminie: — 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, — 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

Szczegółowo kwestie odnoszące się do odwołania przedstawione są w art. 180 -198 ustawy.

VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań:

Oficjalna nazwa: [Departament Odwołań Krajowej Izby Odwoławczej](#)

Adres pocztowy: [ul. Postępu 17](#)

Miejscowość: [Warszawa](#)

Kod pocztowy: [02-676](#)

Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Tel.: [+48 224587701](#)

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Faks: [+48 224587700](#)

Adres internetowy: (URL) <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

[24/10/2013](#) (dd/mm/rrrr) - ID:2013-144388

Załącznik A
Dodatkowe adresy i punkty kontaktowe

I) Adresy i punkty kontaktowe, gdzie można uzyskać dalsze informacje

Oficjalna nazwa:	Krajowy numer identyfikacyjny: <i>(jeżeli jest znany)</i>	
Adres pocztowy:		
Miejscowość:	Kod pocztowy:	Państwo:
Punkt kontaktowy:	Tel.:	
Osoba do kontaktów:		
E-mail:	Faks:	
Adres internetowy: <i>(URL)</i>		

II) Adresy i punkty kontaktowe, gdzie można uzyskać specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego i dynamicznego systemu zakupów)

Oficjalna nazwa:	Krajowy numer identyfikacyjny: <i>(jeżeli jest znany)</i>	
Adres pocztowy:		
Miejscowość:	Kod pocztowy:	Państwo:
Punkt kontaktowy:	Tel.:	
Osoba do kontaktów:		
E-mail:	Faks:	
Adres internetowy: <i>(URL)</i>		

III) Adresy i punkty kontaktowe, gdzie należy przesyłać oferty/wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

Oficjalna nazwa:	Krajowy numer identyfikacyjny: <i>(jeżeli jest znany)</i>	
Adres pocztowy:		
Miejscowość:	Kod pocztowy:	Państwo:
Punkt kontaktowy:	Tel.:	
Osoba do kontaktów:		
E-mail:	Faks:	
Adres internetowy: <i>(URL)</i>		

IV) Adres innej instytucji zamawiającej, w imieniu której dokonuje zakupu instytucja zamawiająca

Oficjalna nazwa	Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Poznaniu	Krajowy numer identyfikacyjny (jeżeli jest znana):
Adres pocztowy:	ul. Szewska 1	
Miejscowość	Poznań	Kod pocztowy 61-760
Państwo	Polska (PL)	

----- (Wykorzystać sekcję IV w załączniku A tyle razy, ile jest to konieczne) -----

Oficjalna nazwa	Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej we Wrocławiu	Krajowy numer identyfikacyjny (jeżeli jest znana):
-----------------	--	---

Adres pocztowy: ul. Norwida 34

Miejscowość Wrocław

Kod pocztowy 50-950

Państwo Polska (PL)

----- (Wykorzystać sekcję IV w załączniku A tyle razy, ile jest to konieczne) -----

Załącznik B
Informacje o częściach zamówienia

Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą

Część nr : **Nazwa :**

1) Krótki opis:

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

Słownik główny:

3) Wielkość lub zakres:

(jeżeli jest znany, proszę podać wyłącznie dane liczbowe) Szacunkowy koszt Waluta:
bez VAT:

albo

Zakres: między : i: Waluta:

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia: (jeżeli dotyczy)

Okres w miesiącach : albo w dniach : (od udzielenia zamówienia)

albo

Rozpoczęcie: (dd/mm/rrrr)

Zakończenie: (dd/mm/rrrr)

5) Informacje dodatkowe na temat części zamówienia:

Załącznik C1 – Zamówienia ogólne
Kategorie usług, o których mowa w sekcji II Przedmiot zamówienia
Dyrektywa 2004/18/WE

Kategoria nr [1]	Przedmiot
1	Usługi konserwacyjne i naprawcze
2	Usługi transportu lądowego [2] ,w tym usługi samochodów opancerzonych oraz usługi kurierskie, z wyjątkiem przewozu poczty
3	Usługi transportu lotniczego pasażerów i towarów, z wyjątkiem transportu poczty
4	Transport poczty drogą lądową [3] i lotniczą
5	Usługi telekomunikacyjne
6	Usługi finansowe: a) Usługi ubezpieczeniowe b)Usługi bankowe i inwestycyjne [4]
7	Usługi komputerowe i usługi z nimi związane
8	Usługi badawcze i rozwojowe [5]
9	Usługi w zakresie księgowości, audytu oraz prowadzenia ksiąg rachunkowych
10	Usługi badania rynku i opinii publicznej
11	Usługi konsultacyjne w zakresie zarządzania [6] i usługi z nimi związane
12	Usługi architektoniczne, inżynieryjne i zintegrowane usługi inżynieryjne; usługi urbanistyczne, architektury krajobrazu, związane z nimi usługi konsultacji naukowych i technicznych; usługi badań i analiz technicznych
13	Usługi reklamowe
14	Usługi sprzątania budynków i usługi zarządzania mieniem
15	Usługi w zakresie publikowania i drukowania wykonywane z tytułu wynagrodzenia lub umowy
16	Usługi w dziedzinie odprowadzania ścieków i wywozu nieczystości; usługi sanitarne i podobne
Kategoria nr [7]	Przedmiot
17	Usługi hotelarskie i restauracyjne
18	Usługi transportu kolejowego
19	Usługi transportu wodnego
20	Dodatkowe i pomocnicze usługi transportowe
21	Usługi prawnicze
22	Usługi rekrutacji i pozyskiwania personelu [8]
23	Usługi detektywistyczne i ochroniarskie z wyjątkiem usług samochodów opancerzonych
24	Usługi edukacyjne i szkoleniowe
25	Usługi społeczne i zdrowotne
26	Usługi rekreacyjne, kulturalne oraz sportowe [9]
27	Inne usługi

1 Kategorie usług w rozumieniu art. 20 i załącznika IIA do dyrektywy 2004/18/WE.

2 Z wyjątkiem usług transportu kolejowego, ujętych w kategorii 18.

3 Z wyjątkiem usług transportu kolejowego, ujętych w kategorii 18.

4 Z wyjątkiem usług finansowych związanych z wystawianiem, sprzedażą, zakupem lub transferem papierów wartościowych albo innych instrumentów finansowych oraz usług banku centralnego. Również wyłączone: usługi obejmujące nabycie, najem lub dzierżawę – bez względu na sposób finansowania – gruntów, istniejących

budynków lub innych nieruchomości, albo dotyczące praw do nich. Niemniej jednak przepisom dyrektywy podlegają umowy o świadczenie usług finansowych zawarte, w dowolnej formie, równocześnie, przed lub po zawarciu umowy nabycia, najmu lub dzierżawy.

5 Z wyjątkiem usług dotyczących badań i rozwoju innych niż takie, gdzie korzyści czerpie wyłącznie instytucja zamawiająca w celu wykorzystania ich we własnej działalności, pod warunkiem że świadczona usługa została w pełni wynagrodzona przez instytucję zamawiającą.

6 Z wyjątkiem usług arbitrażowych i koncyliacyjnych.

7 Kategorie usług w rozumieniu art. 21 i załącznika IIB do dyrektywy 2004/18/WE.

8 Z wyjątkiem umów o pracę.

9 Z wyjątkiem umów dotyczących nabycia, opracowania, produkcji i koprodukcji materiałów programowych przez nadawców oraz umów dotyczących czasu emisji.