

**DANE WNIOSKODAWCY**

(Imię i nazwisko lub nazwa firmy / instytucji,  
adres zamieszkania lub siedziby, adres do korespondencji (jeżeli inny))

....., dnia .....  
miejsowość

.....  
.....

telefon kontaktowy .....

**DANE PEŁNOMOCNIKA** (jeżeli występuje w imieniu wnioskodawcy)  
(Imię i nazwisko, adres do korespondencji)

.....  
.....

telefon kontaktowy .....

**Dyrektor  
Regionalnego Zarządu Gospodarki  
Wodnej w Szczecinie  
ul. Tama Pomorzańska 13A  
70-030 Szczecin**

**Wniosek o wydanie decyzji zwalniającej z zakazów  
obowiązujących na obszarze szczególnego zagrożenia powodzią**

Zwracam się z wnioskiem o wydanie decyzji, o której mowa w ustawie Prawo wodne:

- <sup>\*)</sup> **w art. 88l ust. 2** (decyzja zwalniająca z zakazu wykonywania urządzeń wodnych oraz budowy innych obiektów budowlanych, zakazu sadzenia drzew i krzewów, zakazu zmiany ukształtowania terenu, składowania materiałów oraz wykonywania innych robót.)
- <sup>\*)</sup> **w art. 40 ust. 3** (decyzja zwalniająca z zakazu lokalizowania na obszarach szczególnego zagrożenia powodzią nowych przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, gromadzenia ścieków, odchodów zwierzęcych, środków chemicznych, a także innych materiałów, które mogą zanieczyścić wody, prowadzenia odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, w tym w szczególności ich składowania)

dla inwestycji .....  
.....  
.....

na działce ewidencyjnej.....  
(podać nr działki, obręb i nazwę gminy)

w zakresie robót i czynności zlokalizowanych na obszarze szczególnego zagrożenia powodzią.

**Uwaga** – Wnioskodawca jest zobowiązany do wskazania swojego adresu lub siedziby, zgodnie z art. 64 par. 1 Kodeksu Postępowania Administracyjnego.

**DO WNIOSKU NALEŻY DOŁĄCZYĆ:**

Uwaga - niedołączenie do wniosku dokumentów wymaganych ustawą Prawo wodne wymienionych w art. 40 ust. 3a i art. 88l ust. 4, jak również dokumentu potwierdzającego dokonanie pełnomocnictwa (jeżeli strona działa przez pełnomocnika) jest brakiem formalnym.

1. Charakterystykę planowanych działań wraz z podstawowymi danymi technicznymi i opisem planowanej technologii robót.
2. Aktualną mapę sytuacyjno-wysokościową z naniesionym schematem planowanych obiektów i robót.
3. Obliczenia hydrauliczne i hydrologiczne (w razie konieczności).
4. Oryginał (lub urzędowo poświadczona kopia) imiennego pełnomocnictwa do działania na rzecz wnioskodawcy, jeżeli wnioskodawca nie występuje we własnym imieniu.
5. Dowód uiszczenia opłaty skarbowej:
  - za wydanie decyzji zwalniającej z zakazów
  - za złożenie dokumentu potwierdzającego pełnomocnictwo (jeżeli w imieniu wnioskodawcy występuje pełnomocnik)

.....  
Czytelny podpis(y)

\*) właściwe zaznaczyć

## - Objaśnienia -

- I. Decyzja, o której mowa w **art. 40 ust. 3** ustawy Prawo wodne zwalnia od zakazów określonych w **art. 40 ust. 1 pkt. 3** te same ustawy, tj. od zakazów lokalizowania na obszarach szczególnego zagrożenia powodzią nowych przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, gromadzenia ścieków, odchodów zwierzęcych, środków chemicznych, a także innych materiałów, które mogą zanieczyścić wody, prowadzenia odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, w tym w szczególności ich składowania.

**Uwaga:** Zakazy powyższe nie dotyczą wykorzystywania gruzu, mas ziemnych oraz skalnych przy wykonywaniu robót związanych z utrzymywaniem lub regulacją wód, lokalizowania inwestycji gospodarki rybackiej, a także budowy, przebudowy lub remontu dróg rowerowych w rozumieniu ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 260, z późn. zm.).

- II. Decyzja, o której mowa w **art. 88l ust. 2** ustawy Prawo wodne zwalnia od obowiązujących na obszarach szczególnego zagrożenia powodzią zakazów określonych w **art. 88l ust. 1 pkt. 1-3** te same ustawy, tj.:

- wykonywania urządzeń wodnych oraz budowy innych obiektów budowlanych, z wyjątkiem dróg rowerowych;
- sadzenia drzew lub krzewów, z wyjątkiem plantacji wiklinowych na potrzeby regulacji wód oraz roślinności stanowiącej element zabudowy biologicznej dolin rzecznych lub służącej do wzmocnienia brzegów, obwałowań lub odsypisk;
- zmiany ukształtowania terenu, składowania materiałów oraz wykonywania innych robót, z wyjątkiem robót związanych z regulacją lub utrzymywaniem wód oraz brzegu morskiego, budową, przebudową lub remontem drogi rowerowej, a także utrzymywaniem, odbudową, rozbudową lub przebudową wałów przeciwpowodziowych wraz z obiektami związanymi z nimi funkcjonalnie oraz czynności związanych z wyznaczaniem szlaku turystycznego pieszego lub rowerowego.

Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Szczecinie jest organem właściwym do wydania powyższej decyzji na administrowanym przez siebie obszarze, z wyjątkiem obszaru pasa technicznego w rozumieniu ustawy o obszarach morskich RP i administracji morskiej, gdzie organem właściwym jest dyrektor urzędu morskiego.

**Uwaga** - budowa, przebudowa lub remont drogi rowerowej oraz wyznaczanie szlaku turystycznego pieszego lub rowerowego na obszarach szczególnego zagrożenia powodzią wymaga zgłoszenia robót odpowiednio do Dyrektora RZGW w Szczecinie lub do właściwego dyrektora urzędu morskiego.

### III. OPIS ZAŁĄCZNIKÓW DO WNIOSKU:

#### **Charakterystyka planowanych działań wraz z podstawowymi danymi technicznymi i opisem planowanej technologii robót.**

*Należy załączyć: Opis planowanej inwestycji; Szczegółowy wykaz robót i czynności przewidzianych do realizacji na obszarze szczególnego zagrożenia powodzią; Aktualne i planowane zagospodarowanie terenu; Technologię wykonania robót i obiektów, w tym prowadzenia prac ziemnych, zmiany ukształtowania terenu i wykorzystywanych w tym celu materiałów; Sposób zabezpieczenia inwestycji przed wodami powodziowymi o prawdopodobieństwie wystąpienia raz na sto lat, zarówno na etapie prowadzenia prac jak i po ich zakończeniu; Przeznaczenie planowanych obiektów; Parametry techniczne, tj. długość, szerokość, wysokość (w przypadku obiektów budowlanych prosimy o podanie planowanej rzędnej posadowienia, poziomu posadzki parteru, informacje o podpiwniczeniu, ogrodzeniu, podłączeniu mediów i infrastruktury technicznej, w tym informacje o planowanym sposobie odprowadzenia ścieków; Rysunki i profile pomocne przy ocenie wpływu przedsięwzięcia na ochronę przeciwpowodziową; Inne dane będące w posiadaniu Wnioskodawcy, które mogą być przydatne na etapie rozpoznania wniosku, np. analiza wpływu planowanego przedsięwzięcia na jakość wód w przypadku wystąpienia powodzi, raport oddziaływania na środowisko (jeżeli został sporządzony);*

#### **Aktualna mapa sytuacyjno-wysokościowa z naniesionym schematem planowanych obiektów i robót.**

*Należy załączyć aktualną mapę sytuacyjno-wysokościową (z powiatowego ośrodka dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej) z wrysowaną lokalizacją planowanych obiektów oraz innych robót, w szczególności robót ziemnych polegających na zmianie ukształtowania terenu z naniesionymi rzędnymi terenu przed i po wykonaniu prac, legendą mapy. Dodatkowo - mapę orientacyjną przedstawiającą przybliżone położenie inwestycji.*

#### **Obliczenia hydrauliczne i hydrologiczne - w razie konieczności.**

*Dotyczy wniosków o zwolnienie z zakazów określonych w art. 88l ust. 1- 3 ustawy Prawo wodne. Załączenie obliczeń jest konieczne w przypadku, gdy istnieje prawdopodobieństwo, że inwestycja powodować będzie istotną zmianę warunków przepływu wód powodziowych, tj. jeżeli spowoduje zmianę kierunku, prędkości, głębokości przepływu wód powodziowych, powodując w rezultacie zwiększenie zagrożenia powodziowego.*

#### **Oryginał (lub urzędowo poświadczona kopia) imiennego pełnomocnictwa do działania na rzecz wnioskodawcy, jeżeli wnioskodawca nie występuje we własnym imieniu.**

*Jeśli wnioskodawca jest osobą prawną bądź inną jednostką organizacyjną – dodatkowo należy załączyć także dokument wykazujący umocowanie do reprezentacji wnioskodawcy w charakterze jego ustawowego lub statutowego przedstawiciela osób, które wystąpią w sprawie bezpośrednio w imieniu wnioskodawcy bądź w jego imieniu udzieliły pełnomocnictwa do takiego wystąpienia innej osobie (np. odpis z KRS-u, statut, akt powołania, itp.);*

#### **Oryginały dowodów wpłaty opłaty skarbowej.**

*Opłaty wnosi się zgodnie z Ustawą o opłacie skarbowej z dnia 16.11.2006 r. (Dz. U. Nr 225, poz. 1635) o ile inwestor nie jest państwową jednostką budżetową zwolnioną z tej opłaty lub jednostką samorządową. Opłaty wynoszą:*

- **10 zł** za wydanie decyzji zwalniającej. Pobiera się osobne opłaty dla decyzji z art. 40 ust. 3 oraz dla decyzji z art. 88l ust. 2
- **17 zł** za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury (jeżeli w imieniu wnioskodawcy występuje pełnomocnik).

Opłat dokonuje się na **konto Urzędu Miasta Szczecina nr: 20 1020 4795 0000 9302 0277 9429** (podać tytuł przelewu) lub w kasie Urzędu Miasta Szczecina. Dowód zapłaty opłaty skarbowej może mieć formę wydruku potwierdzającego dokonanie operacji bankowej.